

УТВЕРЖДЕНО:
Общим собранием членов
А СРО «Кадастровые инженеры»
Протокол № ____ «__» _____ 2017 г.

ПРОЕКТ

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭКСПЕРТНОМ СОВЕТЕ
АССОЦИАЦИИ
«САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ КАДАСТРОВЫХ ИНЖЕНЕРОВ»

Москва 2017 г.

1. Общие положения

1.1. Положение об Экспертном совете Ассоциации «Саморегулируемая организация кадастровых инженеров» (далее по тексту – Положение, Ассоциация) разработано в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 24.07.2007 №221-ФЗ «О кадастровой деятельности», Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом и иными внутренними документами Ассоциации.

1.2. Настоящее Положение является внутренним документом Ассоциации, определяющим правовой статус, компетенцию, порядок формирования и порядок работы Экспертного совета Ассоциации (далее – Экспертный совет).

1.3. Решение об утверждении настоящего Положения, внесении в него изменений и прекращении его действия принимаются Общим собранием членов Ассоциации.

1.4. Экспертный совет является коллегиально-совещательным органом, предметом деятельности которого является обобщение и анализ лучшей практики и выявление системных проблем при осуществлении кадастровой деятельности в субъектах Российской Федерации;

1.5. Экспертный совет создается в качестве постоянного профессионально-общественного органа Ассоциации.

1.6. В своей деятельности Экспертный совет руководствуется законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, Уставом Ассоциации, настоящим Положением и иными внутренними документами Ассоциации.

1.6. Деятельность Экспертного совета прекращается:

- 1) по решению Общего собрания членов Ассоциации;
- 2) при ликвидации Ассоциации по любым основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2. Компетенция Экспертного совета

2.1. Компетенция Экспертного совета определяется Уставом и настоящим Положением.

2.2. К компетенции Экспертного совета относится:

1) осуществление экспертизы проектов нормативно-правовых документов и локальных (внутренних) документов, регулирующих кадастровые отношения в субъектах Российской Федерации;

2) проведение анализа, изучение лучшей практики в области организации и проведения кадастровых работ, в том числе комплексных работ;

3) анализ практики ценообразования в отношении кадастровых работ в субъектах Российской Федерации;

4) обобщение практики и выявление системных проблем при осуществлении кадастровых работ в субъектах Российской Федерации;

- 5) участие представителей Ассоциации в работе апелляционных комиссий;
- 6) анализ деятельности, лучшей практики работы апелляционных комиссий в субъектах Российской Федерации, выработка предложений по совершенствованию деятельности таких комиссий;
- 7) анализ правоприменительной и судебной практики по подготовке экспертных заключений по поручениям апелляционных комиссий;
- 8) иные вопросы, связанные с урегулированием отношений между членами Ассоциации и контрагентами в субъектах Российской Федерации.

3. Состав, порядок формирования и срок полномочий членов Экспертного совета

3.1. Членами Экспертного Совета являются физические лица, профессионально осуществляющие кадастровые работы, имеющие безупречную деловую репутацию в области кадастровых отношений и весомый опыт в области проведения кадастровых работ, в том числе:

- имеющие опыт участия в квалификационных комиссиях субъектов Российской Федерации по проведению аттестации на соответствие требованиям, предъявляемым к кадастровым инженерам;
- имеющие опыт проведения судебных экспертиз;
- занимающие руководящие должности в юридических лицах, осуществляющих кадастровую деятельность.

3.2. Члены Экспертного Совета осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе. По итогам работы из премиального фонда в рамках установленной сметы Ассоциации Генеральный директор имеет право выплатить вознаграждение некоторым членам Экспертного Совета.

3.3. Избрание членов Экспертного совета осуществляется Общим собранием членов Ассоциации по рекомендации Генерального директора Ассоциации.

3.4. Экспертный Совет избирается сроком на 3 (три) года в количестве не менее 7 (семи) человек.

3.5. Члены Экспертного совета могут избираться (утверждаться) неограниченное число раз.

3.6. Утвержденным членам Экспертного Совета выдается доверенность, подтверждающая их полномочия, подписанная Генеральным директором Ассоциации.

3.7. Доверенность, выданная члену Экспертного Совета, а также информация об отзыве доверенности, подлежит размещению на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет».

3.8. Сроки полномочий члена Экспертного совета могут быть досрочно прекращены в следующих случаях:

- 1) по письменному заявлению члена Экспертного совета об исключении его из состава совета;

2) на основании решения Экспертного совета;

3) невыполнения или ненадлежащего выполнения членом Экспертного совета своих обязанностей, в том числе, в случае пропуска более трех заседаний Экспертного совета подряд без уважительной причины;

4) в связи с возникновением обстоятельств, не позволяющих члену Экспертного совета надлежащим образом выполнять свои обязанности, либо обстоятельств, которые могут негативно отразиться на деловой репутации Ассоциации;

5) по решению Общего собрания в случае несоответствия члена Экспертного совета требованиям, установленным Уставом Ассоциации и настоящим Положением.

3.9. Для добровольного выхода из членов Экспертного совета необходимо подать письменное заявление на имя Генерального директора Ассоциации.

3.10. Досрочное прекращение полномочий отдельных членов Экспертного совета осуществляется Общим собранием членов Ассоциации.

4. Права и обязанности членов Экспертного совета

4.1. Члены Экспертного совета имеют право:

1) инициировать рассмотрение Экспертным советом актуальных вопросов, входящих в компетенцию Экспертного совета и требующих разрешения;

2) высказывать свою позицию по вопросам, рассматриваемым Экспертным советом;

3) голосовать при принятии решений на заседаниях Экспертного совета;

4) готовить материалы, информацию или документацию, необходимую для решения вопросов, входящих в компетенцию совета;

5) получать информацию о деятельности Экспертного совета, о ходе реализации решений Экспертного совета;

6) осуществлять иные полномочия, предусмотренные внутренними документами Ассоциации.

4.2. Члены Экспертного совета обязаны:

1) добросовестно выполнять обязанности члена Экспертного совета, предусмотренные внутренними документами Ассоциации;

2) регулярно участвовать в заседаниях Экспертного совета;

3) соблюдать требования Устава Ассоциации, настоящего Положения и иных внутренних документов Ассоциации;

4) принимать объективные решения в рамках компетенции Экспертного совета;

5) проявлять активность, максимально использовать свои профессиональные навыки и знания, деловые связи и профессиональные контакты с органами государственной власти

субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и иными организациями и лицами при рассмотрении вопросов в рамках деятельности Экспертного совета;

6) выполнять решения, принятые органами управления Ассоциации в пределах их компетенции;

7) не разглашать сведения, ставшие им известными в ходе осуществления деятельности в качестве члена Экспертного совета;

8) исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

5. Председатель Экспертного совета

5.1. Председатель Экспертного совета возглавляет совет, руководит деятельностью и организует работу Экспертного совета, а также обеспечивает выполнение функций, возложенных на Экспертный совет.

5.2. Председатель Экспертного совета представляет интересы Ассоциации в рамках компетенций Совета работодателей.

5.3. Председатель Экспертного совета представляет Экспертный совет при взаимодействии с органами управлениями, специализированными органами, должностными лицами и сотрудниками Ассоциации и во взаимоотношении с другими органами, организациями и лицами.

5.4. Председатель Экспертного совета избирается из числа членов Экспертного совета по рекомендации Генерального директора Ассоциации сроком на три календарного года на Общем собрании членов Ассоциации.

5.5. К кандидатуре Председателя Экспертного совета устанавливаются следующие требования:

- 1) возраст старше 35 (тридцати пяти) лет;
- 2) опыт работы в кадастровой сфере не менее 7 (семи) лет;
- 3) безупречная деловая репутация в профессиональной среде.

5.6. К полномочиям и функциям Председателя Экспертного совета, помимо указанных в пунктах 5.1-5.3 вопросов, относится:

- 1) инициирование и организация созыва заседаний Экспертного совета и их проведение;
- 2) определение порядка проведения заседаний Экспертного совета и их повестки дня;
- 3) организация подготовки вопросов и материалов по повестке дня заседания Экспертного совета;
- 4) формирование итогового протокола заседаний Экспертного совета;
- 5) координация деятельности членов Экспертного совета при реализации ими функций, возложенных на совет;

6) осуществление иных полномочий и исполнение иных функций, не противоречащих настоящему Положению, а также законодательству Российской Федерации.

5.7. По каждому из направлений компетенции Экспертного совета Председатель вправе формировать отдельную комиссию, во главе которой может быть член Экспертного совета.

В состав комиссии могут входить третьи лица, приглашенные руководителем такой комиссии, не являющиеся членами Экспертного совета.

6. Порядок работы Экспертного совета

6.1. Экспертный совет осуществляет свою деятельность путем проведения заседаний, которые проводятся по мере необходимости, а также по инициативе членов и (или) Председателя Экспертного совета или Генерального директора Ассоциации.

6.2. Заседания Экспертного совета могут проводиться в очной форме с личным присутствием в зале заседания, так и с использованием средств телекоммуникационной связи.

6.3. Уведомление о проведении заседания Экспертного совета направляется всем членам Экспертного совета по электронной почте не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты заседания, а необходимые материалы к заседанию – не менее чем за 1 (один) рабочий день до даты проведения заседания Экспертного совета.

6.4. Для принятия решений Экспертного Совета (обеспечение кворума) на заседаниях должно присутствовать не менее половины его членов. Если на заседании нет кворума, Председатель (председательствующий) принимает решение о роспуске заседания и назначении новой даты, времени и места проведения повторного заседания.

6.5. Заседание Экспертного совета ведет Председатель Экспертного совета, а при его отсутствии член Экспертного совета, избранный большинством голосов членов Экспертного совета, присутствующих на заседании.

6.6. Решения принимаются простым большинством голосов членов Экспертного совета, присутствующих на заседании Экспертного совета. При равенстве голосов решающий голос принадлежит Председателю (председательствующему) Экспертного совета.

6.7. На заседании Экспертного совета рассматриваются вопросы, включенные в повестку дня. По инициативе председателя Экспертного совета или его членов может быть принято решение о включении в повестку дня заседания дополнительных вопросов. За это решение должны проголосовать большинство членов Экспертного совета, присутствующих на заседании.

6.8. На заседаниях Экспертного совета ведется протокол, который подписывается Председателем (председательствующим) Экспертного совета.

6.9. В перерывах между заседаниями члены Экспертного совета осуществляют в соответствующем субъекте Российской Федерации мероприятия, направленные на решение вопросов, входящих в компетенцию Экспертного совета, в том числе участвуют в заседаниях апелляционной комиссии (в случае, если являются членом такой комиссии), сбор, анализ, подготовку необходимой информации, материалов, документации.

6.10. Проекты документов, предложения и решения, принятые Экспертным советом, передаются на рассмотрение Генеральному директору Ассоциации.

6.11. Экспертный совет Ассоциации подотчетен Общему собранию членов Ассоциации, а также Генеральному директору Ассоциации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение и информация о структуре Экспертного совета подлежат размещению на официальном сайте Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение пяти рабочих дней с даты вступления в силу настоящего Положения.