

УТВЕРЖДЕНО
решением Общего собрания членов
А СРО «Кадастровые инженеры»
(протокол №1 от 01.06.2016)

Шестая редакция
УТВЕРЖДЕНО
решением Общего собрания членов
А СРО «Кадастровые инженеры»
(протокол №1 от 15.11.2023)

**ПОЛОЖЕНИЕ О МЕРАХ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ,
ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ИХ ПРИМЕНЕНИЯ,
ПОРЯДКЕ РАССМОТРЕНИЯ ДЕЛ О ПРИМЕНЕНИИ В ОТНОШЕНИИ
ЧЛЕНОВ А СРО «КАДАСТРОВЫЕ ИНЖЕНЕРЫ»
МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ**

Москва – 2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о Мерах дисциплинарного воздействия, порядке и основаниях их применения, порядке рассмотрения дел о применении в отношении членов А СРО «Кадастровые инженеры» мер дисциплинарного воздействия (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» (далее – Федеральный закон № 221-ФЗ), Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» (далее – Федеральный закон № 315-ФЗ), Положением об осуществлении саморегулируемой организацией кадастровых инженеров контроля за профессиональной деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований законодательства Российской Федерации в области кадастровых отношений, стандартов осуществления кадастровой деятельности и правил профессиональной этики кадастровых инженеров, рассмотрении дел о применении к кадастровым инженерам мер дисциплинарной ответственности (утв. Президиумом Ассоциации «Национальное объединение саморегулируемых организаций кадастровых инженеров» (протокол № 10/22 от 14.11.2022)) (далее – Общее положение, Национальное объединение), Уставом Ассоциации «Саморегулируемая организация кадастровых инженеров» (далее – Ассоциация) и другими внутренними документами Ассоциации.

1.2. Настоящее Положение определяет перечень мер дисциплинарного воздействия, которые могут применяться к кадастровым инженерам – членам Ассоциации, порядок и основания их применения, порядок рассмотрения обращений о действиях кадастровых инженеров, а также порядок рассмотрения дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

1.3. Дисциплинарное производство осуществляется специализированным дисциплинарным органом Ассоциации – Отделом дисциплинарной ответственности (далее – Отдел ДО), который действует в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации, Порядком работы специализированных органов саморегулируемой организации кадастровых инженеров, осуществляющих контроль за профессиональной деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области кадастровых отношений, стандартов осуществления кадастровой деятельности и правил профессиональной этики кадастровых инженеров и рассмотрение дел о применении к кадастровым инженерам мер дисциплинарной ответственности (утв. Президиумом Ассоциации «Национальное объединение саморегулируемых организаций кадастровых инженеров» (протокол №06/23 от 21.06.2023) (далее – Порядок работы специализированных органов) и Положением об Отделе дисциплинарной ответственности Ассоциации.

1.4. Меры дисциплинарного воздействия применяются в отношении членов Ассоциации в порядке, установленном Общим положением и настоящим Положением в случае, если иное не установлено федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Член Ассоциации, допустивший нарушение в период своего членства в Ассоциации, подлежит ответственности на основании норм настоящего Положения.

Член Ассоциации, допустивший нарушение в период своего членства в другой саморегулируемой организации кадастровых инженеров, подлежит ответственности на основании норм настоящего Положения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

1.5. Ассоциация рассматривает обращения о действиях своих членов, совершенные в период членства в Ассоциации. В случае поступления в Ассоциацию обращения о действиях ее члена, совершенные в период членства в другой саморегулируемой организации, такое

обращение подлежит рассмотрению, в том числе на основании материалов, полученных от кадастрового инженера и (или) саморегулируемой организации, членом которой он являлся. Обращения о действиях члена Ассоциации, совершенные до 01.07.2016, в случае, если до указанной даты такой кадастровый инженер не являлся членом саморегулируемой организации, не подлежат рассмотрению.

2. ТЕРМИНЫ, ПОНЯТИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

2.1. Основные понятия, используемые в настоящем Положении, трактуются исходя из значений, установленных законодательством Российской Федерации в области кадастровых отношений.

2.2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия, термины и сокращения:

1) Обращение – обращение, в том числе сообщение Росреестра, информация или жалоба на нарушающие обязательные требования действия (бездействия) кадастрового инженера – члена Ассоциации, направленные физическим или юридическим лицом, органом государственной власти, органом местного самоуправления и иными лицами в саморегулируемую организацию в виде бумажного или электронного документа;

сообщение Росреестра – обращение, направленное Росреестром, его территориальным органом или уполномоченным таким органом должностным лицом, в Ассоциацию, содержащее информацию о нарушении обязательных требований действиями (бездействием) кадастрового инженера – члена Ассоциации;

Обращение может быть направлено (представлено) в Ассоциацию в форме бумажного документа либо в форме электронного образа бумажного документа в формате PDF или в форме электронного документа, заверенных усиленной квалифицированной подписью, за исключением обращений, направленных гражданами.

Обращение в виде электронного документа и (или) электронного образа документа, а также электронные образы прилагаемых копий соответствующих решений, уведомлений и подготовленных кадастровым инженером документов, подписанные усиленной квалифицированной подписью, направляются в формате PDF, TIFF, JPEG, XML-схем, EXCEL, WORD.

К сообщениям Росреестра прилагаются копии соответствующих решений, уведомлений и подготовленных кадастровым инженером документов;

2) Акт проверки – документ, подготовленный по результатам проведенной плановой или внеплановой проверки;

3) Акт об уклонении – документ, в котором при проведении проверки фиксируется факт уклонения (противодействия) кадастрового инженера – члена Ассоциации от проведения в отношении него проверки;

4) дело о применении мер дисциплинарного воздействия – материалы, поступившие на рассмотрение и (или) рассмотренные Отделом ДО, о применении в отношении члена Ассоциации мер дисциплинарного воздействия;

5) заключение – письменный документ, подготовленный уполномоченным лицом Ассоциации на ведение мониторинга сведений реестра членов Ассоциации, об обнаружении достаточных данных, указывающих на наличие нарушения кадастровым инженером обязательных требований, в том числе невыполнение членом Ассоциации требований, установленных Федеральным законом № 221-ФЗ, при личном страховании;

б) дисциплинарное производство – деятельность саморегулируемой организации, связанная с рассмотрением дел о применении мер дисциплинарного воздействия, Обращений,

применением мер дисциплинарного воздействия;

7) Президиум Ассоциации – постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации;

8) Отдел контроля профессиональной деятельности (далее – Отдел контроля) – самостоятельный специализированный орган Ассоциации, предметом деятельности которого является организация и контроль деятельности членов Ассоциации путем проведения плановых и внеплановых проверок;

9) конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность членов Ассоциации, лиц, входящих в состав органов управления или специализированных органов саморегулируемой организации, её работников, влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Ассоциации;

10) орган федерального государственного надзора – федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление федерального государственного надзора за деятельностью саморегулируемых организаций кадастровых инженеров, Национального объединения, а также на ведение государственного реестра саморегулируемых организаций кадастровых инженеров, государственного реестра кадастровых инженеров;

11) орган регистрации прав – федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и нормативно – правовое регулирование в указанных сферах, его территориальных органах;

12) систематическое нарушение обязательных требований – наличие факта применения к члену Ассоциации в течение календарного года 3 (трех) и более дисциплинарных взысканий за нарушения требований к осуществлению и организации кадастровой деятельности, предусмотренных Федеральным законом № 221-ФЗ, Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (далее – Федеральный закон № 218-ФЗ), иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации в области кадастровых отношений, стандартами осуществления кадастровой деятельности и правилами профессиональной этики кадастровых инженеров, условиями членства в Ассоциации. Данные о наличии (отсутствии) факта систематического нарушения обязательных требований устанавливаются в ходе проведения плановой или внеплановой проверок, а также в ходе рассмотрения дисциплинарным органом Обращений, заключений;

13) срок давности – три года со дня, когда лицо узнало или должно было узнать о нарушении своего права в связи с нарушением обязательных требований при выполнении кадастровых работ и подготовке документов для государственного кадастрового учета.

3. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ПРИНЦИПЫ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ПРОИЗВОДСТВА

3.1. Цели осуществления дисциплинарного производства:

1) проверка осуществления кадастровой деятельности членами Ассоциации в части соблюдения обязательных требований, предотвращение и предупреждение нарушений таких обязательных требований;

2) повышение качества кадастровых работ;

- 3) обеспечение и защита законных прав и интересов всех участников кадастровых отношений, которые нарушены или могут быть нарушены при осуществлении членами Ассоциации кадастровой деятельности;
- 4) укрепление профессиональной репутации членов Ассоциации в обществе;
- 5) формирование общественного мнения об Ассоциации как об организации, объединяющей профессионалов высокого уровня в области кадастровой деятельности;
- 6) оценка возникновения риска нарушений обязательных требований со стороны члена Ассоциации.

3.2. Задачи при осуществлении дисциплинарного производства:

- 1) выяснение фактических обстоятельств, причин и характера совершенного дисциплинарного проступка;
- 2) выяснение причин и условий, способствующих совершению дисциплинарного проступка;
- 3) установление наличия дисциплинарного проступка и его состава в действиях члена Ассоциации при соблюдении обязательных требований;
- 4) обеспечение правильного и объективного разрешения дел о применении мер дисциплинарного воздействия с целью укрепления государственной и служебной дисциплины;
- 5) обеспечение своевременного принятия мер, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований членом Ассоциации;
- 6) применение мер дисциплинарного воздействия к членам Ассоциации в случае выявления нарушений обязательных требований или бездействия по устранению выявленных нарушений обязательных требований, напрямую зависящих от члена Ассоциации.

3.3. Принципы осуществления дисциплинарного производства:

- 1) законность дисциплинарного производства – все участники процесса рассмотрения Обращений и дел о применении мер, а также процесса применения мер дисциплинарного воздействия обязаны соблюдать требования законодательства Российской Федерации, а также внутренних документов Ассоциации;
- 2) равноправие сторон – дисциплинарное производство осуществляется Отделом ДО на основе равноправия заинтересованных сторон. Стороны пользуются равными правами на заявление отводов, представление доказательств, участие в их исследовании, представление Отделу ДО своих доводов и пояснений, осуществление иных прав и обязанностей, предусмотренных настоящим Положением;
- 3) коллегиальность – Отдел ДО при ведении дисциплинарного производства принимает решения коллегиально в составе и в порядке, установленном Федеральным законом № 315-ФЗ, Федеральным законом № 221-ФЗ, федеральным отраслевым законодательством, Общим положением, Порядком работы специализированных органов, настоящим Положением и иными внутренними документами Ассоциации;
- 4) непосредственность – Отдел ДО при осуществлении дисциплинарного производства обязан непосредственно исследовать все доказательства по делу; доказательства, которые не были предметом исследования при осуществлении дисциплинарного производства, не могут быть положены Отделом ДО в основу принимаемого решения;
- 5) состязательность – рассмотрение Обращений и дел о применении мер осуществляется на основе состязательности; Отдел ДО, сохраняя независимость, объективность и беспристрастность, осуществляет ведение дисциплинарного производства, разъясняет лицам, участвующим в деле, их права и обязанности, оказывает содействие в реализации их прав, создает условия для всестороннего и полного исследования доказательств, установления фактических обстоятельств и правильного применения законов и иных нормативных правовых актов и внутренних документов Ассоциации при осуществлении

дисциплинарного производства; лица, участвующие в дисциплинарном производстве, имеют право высказывать свои доводы и соображения, давать пояснения по всем возникающим в ходе рассмотрения Обращений и дел о применении мер по вопросам, связанным с представлением доказательств;

б) обоснованность применения мер дисциплинарного воздействия – меры дисциплинарного воздействия должны соответствовать характеру и степени тяжести допущенного нарушения обязательных требований, обстоятельствам их совершения и последствиям такого нарушения;

7) независимость членов Отдела ДО – при осуществлении дисциплинарного производства члены Отдела ДО независимы от органов управления, сотрудников Ассоциации и иных лиц; оказание давления и иное вмешательство в деятельность Отдела ДО или его отдельных членов со стороны государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, должностных лиц или граждан не допускается;

8) конфиденциальность – участники дисциплинарного производства не вправе разглашать информацию, полученную в рамках рассмотрения Обращений и дел о применении мер; такая информация признается конфиденциальной, если законодательством и нормативными правовыми актами или внутренними документами Ассоциации не предусмотрено иное;

9) публичность дисциплинарного производства – сведения, отражающие результаты дисциплинарного производства, подлежат размещению на официальном сайте Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в сроки, порядке и объеме, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Общим положением и внутренними документами Ассоциации.

4. КЛАССИФИКАЦИЯ НАРУШЕНИЙ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

4.1. Понятие нарушения.

Нарушением признается допущенное членом Ассоциации в период его членства в ней либо в период членства в другой саморегулируемой организации кадастровых инженеров нарушение или несоблюдение обязательных требований.

4.2. Классификация нарушений.

1) Нарушениями требований к членству в Ассоциации являются:

а) несоответствие члена Ассоциации требованиям, установленным ч.2 ст.29 Федерального закона № 221-ФЗ;

б) нарушение порядка и сроков уплаты взносов;

в) несоблюдение членом Ассоциации предусмотренных Федеральным законом № 221-ФЗ, другими федеральными законами, иными нормативно – правовыми актами Российской Федерации в области кадастровых отношений, требований к осуществлению и организации кадастровой деятельности;

г) нарушение порядка обеспечения имущественной ответственности;

д) нарушение требований, установленных Уставом и внутренними документами Ассоциации;

е) непредставление в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации, сведений и документов, подтверждающих соответствие требованиям к членству в Ассоциации, или непредставление членом Ассоциации информации об изменениях в сведениях, содержащихся в реестре членов Ассоциации, или иной информации, подлежащей раскрытию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и внутренних документов Ассоциации;

- ж) отсутствие или истечение срока действия документов, необходимых для осуществления кадастровой деятельности в соответствии с требованиями, или непредставление сведений о них в Ассоциацию;
- з) непредставление запрашиваемых Ассоциацией документов и материалов для проведения плановых или внеплановых проверок;
- и) не уведомление в установленный срок Ассоциацию о факте произведенной страховой выплаты при наступлении страхового случая по результатам деятельности члена Ассоциации;
- к) совершение действия членом Ассоциации в условиях конфликта интересов между членом Ассоциации и самой Ассоциацией без соблюдения процедуры, разрешающей данное действие;
- л) невыполнение обязательных для исполнения решений органов управления, специализированных и иных органов Ассоциации;
- м) представление кадастровым инженером подложных документов при принятии его в члены Ассоциации;
- н) уклонение от проведения плановой или внеплановой проверки;
- о) нарушение иных условий членства в Ассоциации.
- 2) *Нарушениями требований при осуществлении кадастровой деятельности являются:*
- а) нарушение требований Федерального закона № 221-ФЗ, других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области кадастровых отношений при осуществлении кадастровой деятельности;
- б) несоблюдение типовых стандартов осуществления кадастровой деятельности, установленных Национальным объединением;
- в) несоблюдение стандартов осуществления кадастровой деятельности Ассоциации;
- г) принятие в течение календарного года органом регистрации прав решений об отказе в осуществлении кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав в случае, если в течение срока приостановления осуществления кадастрового учета не устранены причины, препятствующие осуществлению кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав, указанные в решении о приостановлении, принятом по основаниям, указанным в пунктах 19, 25, 28 - 32, 34, 35, 42, 45 ч.1 ст.26 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ, которые связаны с подготовленными кадастровым инженером межевым планом, техническим планом, актом обследования, картой-планом территории и суммарное количество которых составляет двадцать пять и более процентов от общего количества решений об осуществлении кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав и об отказе в осуществлении кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав, которые связаны с подготовленными кадастровым инженером межевым планом, техническим планом, актом обследования, картой-планом территории, при условии, что общее количество таких решений должно быть не менее двадцати;
- д) принятие за последние 3 (три) года деятельности кадастрового инженера органом регистрации прав десяти и более решений о необходимости устранения воспроизведенных в Едином государственном реестре недвижимости ошибок, содержащихся в межевом плане, техническом плане или карте-плане территории, и связанных с ошибкой, допущенной кадастровым инженером при определении местоположения границ земельных участков или местоположения зданий, сооружений, помещений, объектов незавершенного строительства;
- е) неосуществление кадастровым инженером кадастровой деятельности в течение 3 (трех) лет, за исключением случаев:
- нахождение члена Ассоциации в отпуске по беременности и родам;
 - нахождение члена Ассоциации в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста

трех лет;

- прохождение членом Ассоциации военной службы по мобилизации или на основании заключенного в соответствии с п.7 ст.38 Федерального закона от 28.03.1998 №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» контракта о прохождении военной службы либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, а также в течение следующих 3 месяцев, исчисляемых со дня окончания прохождения военной службы либо оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

ж) нарушение кадастровым инженером порядка и сроков прохождения обучения по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации;

з) принятие в течение календарного года апелляционной комиссией решений об отклонении заявления об обжаловании решения о приостановлении осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав (далее – решение об отклонении) по результатам рассмотрения решений органа регистрации прав, принятых в отношении подготовленных кадастровым инженером документов при одновременном соблюдении следующих условий:

- количество решений об отклонении должно составлять более 30% от общего количества решений, принятых апелляционной комиссией в отношении решений органа регистрации прав о приостановлении осуществления кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав по результатам рассмотрения подготовленных таким кадастровым инженером межевого плана, технического плана, акта обследования (далее – общее количество решений);

- общее количество решений должно составлять не менее 10, при этом принимаются во внимание рассматриваемые апелляционной комиссией решения органа регистрации прав о приостановлении осуществления кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав, связанные с допущенной кадастровым инженером ошибкой, нарушением или несоблюдением требований законодательства Российской Федерации;

3) *Нарушениями правил профессиональной этики являются:*

а) нарушение типовых правил профессиональной этики кадастровых инженеров, установленных Национальным объединением;

б) нарушение правил профессиональной этики членов Ассоциации.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНА АССОЦИАЦИИ

5.1. Понятие ответственности члена Ассоциации.

Под ответственностью члена Ассоциации понимается применение к члену Ассоциации тех или иных мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных федеральным законодательством, иными нормативно – правовыми актами, настоящим Положением и внутренними документами Ассоциации, за допущенное нарушение.

5.2. Освобождение от ответственности члена Ассоциации.

Отдел ДО освобождает члена Ассоциации от ответственности по следующим основаниям:

1) отзыв Обращения;

2) устранение нарушений обязательных требований до даты открытия дела о применении меры дисциплинарного воздействия по факту выявления такого нарушения при отсутствииотягчающих обстоятельств, предусмотренных п.5.4. настоящего Положения.

3) примирение сторон по рассматриваемой жалобе, достижение компромисса.

5.3. Обстоятельства, смягчающие ответственность члена Ассоциации.

Обстоятельствами, смягчающими ответственность члена Ассоциации за нарушения, могут

являться:

- 1) допущение впервые нарушения обязательных требований вследствие случайного стечения обстоятельств, не зависящих от члена Ассоциации;
- 2) допущение нарушения в силу служебной или иной зависимости;
- 3) предотвращение членом Ассоциации негативных последствий нарушения;
- 4) полное добровольное возмещение убытков или вреда, причиненных нарушением;
- 5) признание допущенного нарушения и предоставление полной информации по фактам допущения нарушения;
- 6) иные обстоятельства, признанные смягчающими и принятые большинством членов Отдела ДО на основании их мотивированного мнения.

Отдел ДО вправе учесть смягчающие обстоятельства в пределах оснований применения мер дисциплинарного воздействия.

5.4. Обстоятельства, отягчающие ответственность члена Ассоциации.

Отягчающими ответственность члена Ассоциации обстоятельствами могут являться:

- 1) причинение убытков или вреда лицу, чьи права нарушены действиями (бездействием) члена Ассоциации, или третьим лицам;
- 2) рассмотрение Отделом ДО нескольких дел о применении мер в отношении одного члена Ассоциации;
- 3) неоднократное (в течение одного года) нарушение обязательных требований;
- 4) допущение подобного нарушения обязательных требований в период, когда кадастровый инженер считается подвергнутым дисциплинарному наказанию (не исполнена мера дисциплинарного воздействия);
- 5) наличие неисполненных или непогашенных мер дисциплинарного воздействия;
- 6) препятствование осуществлению дисциплинарного производства Отделом ДО и проверок Отделом контроля в соответствии с внутренними документами Ассоциации, а именно: предоставление фальсифицированных документов и доказательств, непредставление документов, нарушение сроков дисциплинарного производства при предоставлении ответа на запросы Отдела ДО или Отдела контроля.

Отдел ДО вправе учесть отягчающие обстоятельства в пределах оснований применения мер дисциплинарного воздействия.

6. МЕРЫ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ

6.1. Отдел ДО в случаях, установленных настоящим Положением, вправе принять решение о применении следующих мер дисциплинарного воздействия:

- 1) замечание;
- 2) предупреждение;
- 3) предписание, обязывающее члена Ассоциации:
 - 3.1) устранить выявленные нарушения и устанавливающее сроки устранения таких нарушений;
 - 3.2) пройти обучающее мероприятие, организованное Ассоциацией и (или) Национальным объединением;
 - 3.3) пройти дополнительное обучение по программе повышения квалификации и устанавливающее сроки такого обучения;
 - 3.4) направить в Ассоциацию для проведения предварительной проверки результатов профессиональной деятельности межевые и (или) технические планы и (или) акты обследования, подготовленные в течение 3-х месяцев со дня вынесения указанного предписания, в количестве, установленном Отделом ДО, а также в целях проведения

индивидуальной методической работы с членом Ассоциации для исправления выявленных замечаний (далее – предписание о прохождении индивидуального методического интенсива);

3.5) пройти тестовый контроль проверки и актуализации знаний по специальной программе, утвержденной Президиумом Ассоциации;

4) приостановление права осуществления кадастровой деятельности со дня вынесения предписания на срок, установленный Отделом ДО (не менее 4 и не более чем 11 месяцев);

5) рекомендация об исключении кадастрового инженера из членов Ассоциации, подлежащая рассмотрению Президиумом Ассоциации.

6.2. Решение о применении меры дисциплинарного воздействия должно содержать информацию о сроке исполнения примененной меры членом Ассоциации.

6.3. Мероприятия, проводимые в целях исполнения мер дисциплинарного воздействия, предусмотренные подпунктами 3.2, 3.3, 3.5 пункта 6.1 настоящего Положения, могут проводиться на безвозмездной или возмездной основе, в том числе по причине необходимости привлечения для их реализации третьих лиц.

6.4. Обстоятельства, учитываемые при применении меры дисциплинарного воздействия:

- 1) характер допущенного нарушения;
- 2) тяжесть допущенного нарушения;
- 3) причинение ущерба, нарушение прав и законных интересов заказчиков кадастровых работ и (или) третьих лиц (отягощающие обстоятельства);
- 4) последствия допущенного нарушения;
- 5) обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность члена Ассоциации;
- 6) единичность или систематичность совершения нарушений;
- 7) иные факторы, установленные Отделом ДО.

7. ОСНОВАНИЯ ПРИМЕНЕНИЯ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ

7.1. Основаниями применения мер дисциплинарного воздействия (за исключением меры, установленной пп.5 п.6.1 Положения) являются:

7.1.1. нарушения требований Федерального закона № 221-ФЗ, других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, в том числе:

1) границы земельного участка, о государственном кадастровом учете которого представлено заявление, пересекают границы другого земельного участка, сведения о котором содержатся в ЕГРН;

2) размер и площадь образуемого земельного участка не соответствуют требованиям к предельным (минимальным или максимальным) размерам земельных участков, установленных утвержденными правилами землепользования и застройки;

3) в межевом плане отсутствуют сведения о кадастровых (условных или инвентарных) номерах, расположенных на земельном участке объектов капитального строительства;

4) нарушен порядок согласования местоположения границ земельного участка;

5) в межевом плане отсутствует информация об обеспечении доступа к образуемым земельным участкам;

6) в разделе «Заключение кадастрового инженера» межевого плана отсутствует (или приведено некорректно) обоснование изменения площади, конфигурации земельного участка, местоположения уточненных границ земельного участка или не содержится обоснование местоположения уточненных границ земельного участка в связи с наличием реестровой ошибки;

7) объект, о государственном кадастровом учете и (или) государственной регистрации прав которого представлено заявление, не является объектом недвижимости, государственный кадастровый учет которого и (или) государственная регистрация прав на который осуществляются в соответствии с Федеральным законом от № 218-ФЗ, или технический план подготовлен в отношении объекта, который отсутствует на местности;

8) в техническом плане указаны не все земельные участки, на которых расположен объект капитального строительства;

9) адрес объекта недвижимости указан в техническом плане не в соответствии со сведениями и структурой, содержащимися в федеральной информационной адресной системе;

10) для подготовки технического или межевого плана не применялись (или применялись неактуальные) сведения:

- о пунктах исходной геодезической основы (в случае выполнения работ геодезическим методом, методом спутниковых геодезических измерений (определений) или комбинированным) (использованы сведения, срок действия которых истек);

- сведения ЕГРН;

- сведения, содержащиеся в документах государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства (при их наличии);

7.1.2. допущение кадастровым инженером при подготовке межевого плана реестровой ошибки, приведшей к значительному смещению истинного местоположения границ земельного участка и его «попадание» на территорию иного кадастрового квартала, населенного пункта и других административно-территориальных единиц;

7.1.3. наличие нарушений типовых стандартов осуществления кадастровой деятельности, утвержденных Национальным объединением, а также стандартов осуществления кадастровой деятельности, правил деловой и профессиональной этики, условий членства в Ассоциации, Устава и иных внутренних документов Ассоциации, обязательных для исполнения решений органов Ассоциации;

7.1.4. совершение действия членом Ассоциации в условиях конфликта интересов члена Ассоциации и самой Ассоциации без соблюдения процедуры, разрешающей данное действие;

7.1.5. неисполнение в срок и (или) в полном объеме требований предписаний;

7.1.6. уклонение кадастрового инженера от проведения проверки, нарушение срока представления в Ассоциацию запрашиваемых документов и материалов, необходимых для проведения плановых или внеплановых проверок, или в рамках рассмотрения дела о применении мер дисциплинарной ответственности;

7.1.7. неведение Ассоциации в установленный срок о факте произведенной страховой выплаты при наступлении страхового случая по результатам деятельности члена Ассоциации;

7.1.8. задолженность по оплате членских взносов более чем на 3 месяца и иных взносов;

7.1.9. наличие в документах, представленных в саморегулируемую организацию, недостоверных данных;

7.1.10. основанием применения меры дисциплинарного воздействия «Замечание» является малозначительное нарушение, совершенное без умысла, не повлекшее убытков и причинение вреда заказчикам кадастровых работ, третьим лицам или Ассоциации;

7.1.11. меры дисциплинарного воздействия, указанные в подпунктах 3.2 – 3.5 пункта 6.1 Положения, могут применяться при наличии оснований, указанных в пунктах 7.1.1-7.1.2 Положения;

7.1.12. основанием для применения меры дисциплинарного воздействия

«приостановление права осуществления кадастровой деятельности со дня вынесения предписания на срок, установленный Отделом ДО» является непрохождение тестового контроля проверки знаний по специальной программе, утвержденной Президиумом Ассоциации, или вновь выявленных нарушений обязательных требований, после исполнения данной меры в полном объёме.

В период действия меры дисциплинарного воздействия «приостановление права осуществления кадастровой деятельности со дня вынесения предписания на срок, установленный Отделом дисциплинарной ответственности» дисциплинарное дело остается открытым на весь период приостановления деятельности. Отдел ДО принимает решение о закрытии дисциплинарного дела по окончании периода приостановления деятельности в том случае, если мера исполнена.

7.1.13. иные основания, указанные в Общем положении.

7.2. Основания применения меры дисциплинарного воздействия «рекомендация об исключении лица из членов Ассоциации, подлежащая рассмотрению Президиумом Ассоциации»:

1) представление кадастровым инженером подложных документов при принятии в Ассоциацию;

2) нарушение кадастровым инженером обязательных условий членства в Ассоциации, установленных ч.13 ст.29 Федерального закона № 221-ФЗ;

3) принятие в течение календарного года органом регистрации прав решений об отказе в осуществлении кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав в случае, если в течение срока приостановления осуществления кадастрового учета не устранены причины, препятствующие осуществлению кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав, указанные в решении о приостановлении, принятом по основаниям, указанным в пунктах 19, 25, 28 - 32, 34, 35, 42, 45 ч.1 ст.26 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ, которые связаны с подготовленными кадастровым инженером межевым планом, техническим планом, актом обследования, картой-планом территории и суммарное количество которых составляет двадцать пять и более процентов от общего количества решений об осуществлении кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав и об отказе в осуществлении кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав, которые связаны с подготовленными кадастровым инженером межевым планом, техническим планом, актом обследования, картой-планом территории, при условии, что общее количество таких решений должно быть не менее двадцати;

4) принятие за последние три года деятельности кадастрового инженера органом регистрации прав десяти и более решений о необходимости устранения воспроизведенных в Едином государственном реестре недвижимости ошибок, содержащихся в межевом плане, техническом плане или карте-плане территории и связанных с ошибкой, допущенной кадастровым инженером при определении местоположения границ земельных участков или местоположения зданий, сооружений, помещений, объектов незавершенного строительства;

5) неосуществление кадастровым инженером кадастровой деятельности в течение трёх лет, за исключением случаев нахождения кадастрового инженера в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трёх лет;

6) нарушение кадастровым инженером срока уплаты членских взносов более чем на три месяца.

7.3. Применение меры дисциплинарного воздействия.

С учетом наличия указанных в пунктах 7.1-7.2 оснований, а также наличия либо отсутствия обстоятельств, указанных в пункте 6.4 настоящего Положения, с учетом требований Общего положения, Отдел ДО вправе применить различные меры

дисциплинарного воздействия.

Мера дисциплинарного воздействия применяется за каждое отдельное нарушение, либо одна за все нарушения при однородности нескольких нарушений, допущенных в течение одного года.

В случае допущения членом Ассоциации неоднородных нарушений в течение 1 (одного) года Отдел ДО вправе применить принцип поглощения менее строгой меры дисциплинарного воздействия более строгой мерой дисциплинарного воздействия.

Меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные пп. 3 и 4 п.6.1 Положения, могут применяться одновременно.

8. ОТМЕНА, ИСПОЛНЕНИЕ И ПОГАШЕНИЕ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ

8.1. Основанием для отмены мер дисциплинарного воздействия является – отмена Президиумом Ассоциации решения Отдела ДО в соответствии с разделом 13 настоящего Положения или признание неправомерным в судебном порядке решения Отдела ДО о применении меры дисциплинарного воздействия. Также, Отдел ДО обязан отменить свое решение о применении меры дисциплинарного воздействия, при обнаружении ошибки, допущенной при его принятии.

После отмены меры дисциплинарного воздействия аннулируются все ее правовые последствия специальным мотивированным решением Отдела ДО.

Отмене не подлежит мера дисциплинарного воздействия, связанная с исключением кадастрового инженера из членов Ассоциации по основаниям, предусмотренным пунктами 3, 5-7, 9 ч.15 ст.29 Федерального закона № 221-ФЗ, за исключением случая признания в судебном порядке незаконным решения Президиума Ассоциации об исключении кадастрового инженера из Ассоциации, принятым по указанным основаниям.

8.2. Исполнением мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных пп.3 и 4 п.6.1 Положения, является исполнение предписания в полном объеме в срок, установленный Отделом ДО, при этом мера дисциплинарного воздействия не считается погашенной.

8.3. Основания погашения мер дисциплинарного воздействия:

а) «замечание, предупреждение, приостановление права осуществления кадастровой деятельности» - истечение 1 (одного) года с момента применения указанных мер дисциплинарного воздействия;

б) погашение мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных пп.3 п.6.1 Положения, допускается по истечении 1 (одного) года со дня их применения при выполнении условий:

- «предписание, обязывающее члена Ассоциации устранить выявленные нарушения и устанавливающее сроки устранения таких нарушений» - исполнение предписания в полном объеме и документарное подтверждение устранения нарушений, послуживших основанием применения меры дисциплинарного воздействия;

- «предписание обязать пройти обучающее мероприятие, организованное Ассоциацией и (или) Национальным объединением», «предписание обязать пройти дополнительное обучение по программе повышения квалификации и устанавливающее сроки такого обучения» - документарное подтверждение факта прохождения дополнительного обучения по программе повышения квалификации, обучающего мероприятия, организованного Ассоциацией и (или) Национальным объединением в установленный срок;

- «предписание о прохождении индивидуального методического интенсива» - документарное подтверждение факта направления в Ассоциацию межевых и (или) технических планов и (или) актов обследования, подготовленных в течение трёх месяцев со

дня вынесения указанного предписания в количестве, установленном Отделом ДО, для проведения Ассоциацией проверки результатов профессиональной деятельности и индивидуальной методической работы с членом Ассоциации;

- «предписание пройти тестовый контроль проверки знаний по специальной программе, утвержденной Президиумом Ассоциации» - документарное подтверждение факта успешного прохождения экзаменационного тестирования;

в) основанием погашения меры дисциплинарного воздействия «рекомендация об исключении лица из членов Ассоциации, подлежащая рассмотрению Президиумом Ассоциации» выступает истечение срока, на который кадастровый инженер исключается из Ассоциации в соответствии с пунктами 3, 5 - 7, 9 ч.15 ст.29 Федерального закона № 221-ФЗ. После погашения меры дисциплинарного воздействия, прекращаются все последствия её применения.

9. РАССМОТРЕНИЕ ОБРАЩЕНИЙ И ИНОЙ ИНФОРМАЦИИ НА ДЕЙСТВИЯ (БЕЗДЕЙСТВИЕ) КАДАСТРОВЫХ ИНЖЕНЕРОВ

Рассмотрение Обращений и иной информации на действия (бездействие) кадастровых инженеров – членов Ассоциации осуществляется в соответствии с порядком рассмотрения обращений, жалоб и иной информации на действия (бездействие) кадастровых инженеров, установленным Президиумом Ассоциации.

10. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ДЕЛ О ПРИМЕНЕНИИ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ

10.1. Основанием для открытия дела о применении мер дисциплинарного воздействия является поступление в Отдел ДО:

1) из Отдела контроля Актов об уклонении, Актов проверок и материалов плановых или внеплановых проверок, содержащих заключение о выявленных фактах нарушения членом Ассоциации обязательных требований;

2) заключения, подготовленного уполномоченным лицом Ассоциации на ведение мониторинга сведений реестра членов Ассоциации, об обнаружении достаточных данных, указывающих на наличие нарушения членом Ассоциации обязательных требований, в том числе невыполнение требований, установленных Федеральным законом № 221-ФЗ, при личном страховании;

3) от органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, физических и юридических лиц Обращений, содержащих однозначные доказательства совершенных членом Ассоциации нарушений обязательных требований;

4) иными установленными действующим законодательством способами документов, материалов или информации, содержащих однозначные доказательства совершенных членом Ассоциации нарушений обязательных требований.

10.2. Порядок рассмотрения дел о применении мер.

Для рассмотрения по существу указанных в пп.1 п.10.1 настоящего Положения документов, а также Обращения, в том числе сообщения Росреестра, подтверждающих наличие допущенных нарушений обязательных требований, которые подтверждены документами и не требуют проведения внеплановой проверки, Отдел ДО открывает дело о применении меры дисциплинарного воздействия и по результатам рассмотрения дела выносит одно из следующих решений:

1) о признании доводов обращения обоснованными, нарушений обязательных требований

членом Ассоциации установленными с применением соответствующей меры дисциплинарного воздействия;

2) об отсутствии нарушения обязательных требований, о прекращении дисциплинарного производства, а также о признании доводов обращения необоснованными;

3) об освобождении члена Ассоциации от ответственности.

После принятия решения Отделом ДО дело о применении меры дисциплинарного воздействия считается закрытым, дисциплинарное производство прекращается.

11. ЗАСЕДАНИЕ ОТДЕЛА ДИСЦИПЛИНАРНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

11.1. Заседание Отдела ДО.

Решение о применении мер дисциплинарного воздействия принимается на заседании Отдела ДО (далее – Заседание), проводимом в очной форме. Очная форма Заседания может проводиться при использовании современных информационных телекоммуникационных технологий и средств связи.

Решение о необходимости проведения Заседания принимается начальником Отдела ДО и доводится до сведения члена Ассоциации и при наличии – заявителя в письменной форме в порядке и сроки, установленные настоящим Положением.

11.2. Подготовка к Заседанию.

Отдел ДО при подготовке к Заседанию разрешает следующие вопросы:

1) определяет круг участников процедуры «рассмотрения Обращения или иной информации на действия (бездействие) кадастрового инженера»;

2) определяет необходимость получения дополнительных материалов для рассмотрения дела о применении мер дисциплинарного воздействия у участников процедуры;

3) определяет необходимость удовлетворения ходатайств участников процедуры;

4) определяет необходимость вызова представителей и иных участников процедуры и уведомления их о времени и месте проведения Заседания.

11.3. Порядок и сроки направления уведомления о Заседании.

Информация о месте, дате и времени проведения Заседания направляется в срок не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты Заседания адресатам следующим образом:

- члену Ассоциации – в виде соответствующего уведомления по адресу электронной почты, указанному в реестре членов Ассоциации;

- заявителю и иным участникам Заседания – в виде соответствующего уведомления по адресу электронной почты или по почтовому адресу (при отсутствии информации об адресе электронной почты), указанному в Обращении о действиях кадастрового инженера, либо иным способом, обеспечивающим получение уведомления не позднее чем за 2 рабочих дня до даты Заседания.

Неявка на Заседание участников процедуры, в том числе заявителя, члена Ассоциации, в отношении которого рассматривается Обращение и дело о применении мер, представителя Отдела контроля, свидетелей и специалистов, экспертов, своевременно и надлежащим образом уведомленных о времени и месте Заседания, не является препятствием для рассмотрения указанных материалов или дела о применении мер в их отсутствие.

11.4. Кворум Заседания.

Заседание считается состоявшимся, если в нем принимают участие более половины членов Отдела ДО.

11.5. Решение по результатам Заседания.

Отдел ДО при вынесении решения руководствуется требованиями законодательства Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

Решение по результатам рассмотрения Обращения о действиях кадастрового инженера, а также дела о применении мер принимается Отделом ДО в отсутствие приглашенных лиц. Резолютивная часть решения объявляется всем участникам процедуры рассмотрения немедленно по окончании заседания.

Отдел ДО принимает одно из следующих решений:

- 1) о применении меры дисциплинарного воздействия;
- 2) о прекращении дисциплинарного производства в связи с отсутствием состава нарушения обязательных требований;
- 3) об отложении рассмотрения в связи с заявленными ходатайствами, назначенными экспертизами, необходимостью привлечения эксперта.

В тексте решения должны быть указаны обстоятельства, послужившие основанием для принятия мер дисциплинарного воздействия с обязательной ссылкой на соответствующие положения законодательства Российской Федерации и внутренних документов Ассоциации.

11.6. Кворум принятия решений.

Решения о применении меры дисциплинарного воздействия к члену Ассоциации принимаются большинством голосов членов Отдела ДО и вступают в силу с момента их принятия указанным органом.

Решение о применении меры дисциплинарного воздействия «Рекомендация об исключении лица из членов Ассоциации, подлежащая рассмотрению Президиумом Ассоциации» к члену Ассоциации может быть принято не менее чем 75 (семьюдесятью пятью) процентами голосов членов Отдела ДО.

Каждый член Отдела ДО обладает одним голосом, в случае равенства голосов голос начальника Отдела ДО является решающим.

В случае, если член Отдела ДО не может лично присутствовать на Заседании и если он уведомил о своем мнении по рассматриваемому вопросу, Отдел ДО проводит Заседание и при принятии решений мнение указанного члена и его решение при голосовании по рассматриваемому на данном Заседании вопросу учитывается.

11.7. Протокол Заседания.

В ходе Заседания ведется протокол заседания в письменной форме. Протокол подписывается всеми членами Отдела ДО, участвующими в рассмотрении Обращения или дела о применении мер.

В протоколе указываются:

- 1) дата и место проведения Заседания;
- 2) список членов Отдела ДО, участвующих в рассмотрении Обращения или дела о применении мер;
- 3) сведения о члене Ассоциации, в отношении которого рассматривается Обращение или дело о применении мер;
- 4) сведения о лицах, присутствующих на Заседании;
- 5) мотивированное решение.

К протоколу прикладываются:

- 1) документы о надлежащем уведомлении лиц, участвующих в Заседании;
- 2) документы, являющиеся основанием для рассмотрения дела о применении мер;
- 3) иные документы, имеющие значение для рассмотрения Обращения или дела о применении мер.

Отдел ДО по собственной инициативе или по ходатайству участников дисциплинарного производства вправе принять решение о производстве звукозаписи в ходе Заседания, которая является приложением к протоколу Заседания.

11.8. Уведомление о результатах Заседания.

Ассоциация в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия Отделом ДО решения о применении меры дисциплинарного воздействия направляет его копию члену Ассоциации, в отношении которого рассматривалось дело о применении мер, а также лицу, направившему Обращение или иную информацию на действия (бездействие) кадастровых инженеров в форме документов на бумажном носителе и (или) в форме электронных документов (пакета электронных документов).

В случае принятия решения о применении меры дисциплинарного воздействия в виде «рекомендации об исключении из членов Ассоциации» копия решения также направляется в Президиум Ассоциации.

Ассоциация в течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия решения об исключении кадастрового инженера из членов Ассоциации направляет копию данного решения в орган государственного надзора, кадастровому инженеру, исключенному из Ассоциации, а также юридическому лицу, с которым кадастровый инженер заключил трудовой договор, если информация о заключенном трудовом договоре ранее представлялась в Ассоциацию.

Для осуществления контроля за исполнением примененной в отношении члена Ассоциации меры дисциплинарного воздействия и устранением им нарушений, послуживших основанием применения соответствующей меры дисциплинарного воздействия, копия такого решения в течение 2 (двух) рабочих дней с даты его принятия направляется в Отдел контроля Ассоциации.

12. ОСОБЕННОСТИ ВЕДЕНИЯ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ПРОИЗВОДСТВА

12.1. Порядок выделения и соединения Обращений и иной информации на действия (бездействие) кадастровых инженеров, а также дел о применении мер, находящихся в процедуре рассмотрения.

При рассмотрении Отделом ДО нескольких Обращений или иной информации на действия (бездействие) кадастрового инженера, а также дел о применении мер, содержащих общий предмет и основания, в отношении одного или нескольких членов Ассоциации, Отдел ДО вправе рассмотреть все материалы или дела о применении мер в одном деле.

Если в адрес Отдела ДО направлены Обращения или иная информация на действия (бездействие) кадастрового инженера в отношении нескольких членов Ассоциации, Отдел ДО вправе рассмотреть такие материалы или дела о применении мер в одном заседании.

Если в производстве Отдела ДО находится два и более Обращения о действиях кадастровых инженеров или два и более дел в отношении одного лица, или в отношении нескольких членов Ассоциации по одному факту нарушения, Отдел ДО вправе принять решение о соединении данных материалов или дел о применении мер в одно.

Выделение Обращения о действиях членов Ассоциации или дела о применении мер допускается только в случае, если это не повлияет на всесторонность, полноту и объективность рассмотрения материалов или дела о применении мер.

12.2. Обстоятельства, подлежащие выяснению.

В ходе рассмотрения на Заседании Обращения или иной информации на действия (бездействие) кадастрового инженера, а также дела о применении мер, подлежат выяснению следующие обстоятельства:

- 1) факт нарушения требований;
- 2) состав нарушения, предусмотренный настоящим Положением;
- 3) основание применения меры дисциплинарного воздействия;
- 4) мера дисциплинарного воздействия, соответствующая совершенному нарушению;

5) наличие обстоятельств, смягчающих или отягчающих ответственность члена Ассоциации.

12.3. Доказательства. Оценка доказательств.

Доказательствами по Обращению или иной информации на действия (бездействие) кадастрового инженера или делу о применении мер являются полученные в предусмотренном настоящим Положением порядке сведения о фактах, на основании которых устанавливается наличие или отсутствие нарушения, обосновывающих требования и возражения лиц, участвующих в деле о применении мер, а также иные обстоятельства, имеющие значение для правильного рассмотрения дела о применении мер.

Доказательствами по Обращению или иной информации на действия (бездействие) кадастрового инженера или делу о применении мер признаются:

- 1) пояснения заявителя;
- 2) пояснения члена Ассоциации, в отношении которого ведется дисциплинарное производство;
- 3) информация, предоставленная членом Ассоциации, Отделом контроля или иным органом Ассоциации, правоохранительными органами, иными органами государственной власти Российской Федерации и органами местного самоуправления;
- 4) вступившее в силу решение суда;
- 5) договоры, письма, телеграммы, факсимильные сообщения и иные письменные доказательства, включая документы в машиночитаемом виде, электронном виде;
- 6) заключения экспертов;
- 7) свидетельские показания;
- 8) аудио- и видеозаписи;
- 9) иные допустимые доказательства.

Члены Отдела ДО оценивают доказательства, исходя из внутреннего убеждения, основываясь на всестороннем, полном и объективном исследовании всех обстоятельств жалобы или дела о применении мер в их совокупности. Критериями оценки доказательств по Обращению или иной информации на действия (бездействие) кадастрового инженера или делу о применении мер являются относимость, допустимость, достаточность и достоверность. Никакие доказательства не могут иметь заранее установленную силу.

12.4. Обстоятельства, исключающие процедуру рассмотрения Обращения или иной информации на действия (бездействие) кадастрового инженера, или дела о применении мер
Процедура рассмотрения Обращения или иной информации на действия (бездействие) кадастрового инженера, или дела о применении мер подлежит прекращению при наличии следующих обстоятельств:

- 1) истечение сроков давности с момента нарушения;
- 2) отзыв жалобы заявителем;
- 3) смерть члена Ассоциации, привлекаемого к ответственности.

12.5. Выход из Ассоциации в период ведения дисциплинарного производства.

В случае, если в отношении кадастрового инженера – члена Ассоциации, подавшего в Ассоциацию заявление о выходе из неё, рассматривается дело о применении мер дисциплинарного воздействия, решение об исключении из Ассоциации такого кадастрового инженера принимается в срок не более чем 1 (один) месяц после завершения рассмотрения такого дела.

12.6. Хранение материалов и документов дисциплинарного производства.

Все материалы дисциплинарного производства, включая протоколы Заседания и решения Отдела ДО, подлежат хранению в архиве Ассоциации вместе с соответствующими жалобами, обращениями и иной информацией о действиях (бездействии) кадастрового

инженера и делами о применении мер в течение 5 (пяти) лет с даты их составления или получения.

12.7. Внесение информации в реестр членов Ассоциации.

В срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня вступления в силу решения о применении в отношении члена Ассоциации меры дисциплинарного воздействия в реестре членов Ассоциации делается запись, содержащая следующую информацию:

- 1) реквизиты решения о применении в отношении члена Ассоциации меры дисциплинарного воздействия;
- 2) основание применения меры дисциплинарного воздействия;
- 3) мера дисциплинарного воздействия, установленная в отношении члена Ассоциации;
- 4) сведения о погашении/снятии меры дисциплинарного воздействия.

Сведения о поступивших в Ассоциацию Обращениях о действиях кадастрового инженера с указанием реквизитов и предмета соответствующего Обращения, информация о подавшем его лице, а также даты окончания рассмотрения Обращения и результата его рассмотрения вносятся в реестр членов Ассоциации в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления Обращения, а также принятия решения по результатам рассмотрения Обращения.

12.8. Неразглашение информации.

Лица, участвовавшие в дисциплинарном производстве, а также члены Отдела ДО обязаны не разглашать сведения, ставшие им известными в связи с подготовкой и участием в Заседании.

13. ОБЖАЛОВАНИЕ И ОТМЕНА РЕШЕНИЙ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ ОРГАНОВ АССОЦИАЦИИ

13.1. Обжалование решений.

Член Ассоциации или заявитель вправе обжаловать решение Отдела контроля и Отдела ДО (кроме решения о применении меры дисциплинарного воздействия «Рекомендация об исключении лица из членов Ассоциации, подлежащая рассмотрению Президиумом Ассоциации») в Президиум Ассоциации в течение 1 (одного) месяца со дня принятия такого решения.

Решение Президиума Ассоциации об исключении кадастрового инженера из членов Ассоциации может быть обжаловано таким кадастровым инженером в суд в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

13.2. Требования к заявлению об обжаловании решения.

К рассмотрению Президиумом Ассоциации принимается заявление об обжаловании решения Отдела контроля или Отдела ДО (далее – заявление об обжаловании решения), соответствующее следующим требованиям:

- 1) заявление об обжаловании решения должно быть подписано заинтересованным лицом или его представителем, уполномоченным на подачу такого заявления;
- 2) в заявлении об обжаловании решения должны быть указаны:
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заинтересованного лица и его контактная информация (почтовый адрес, номер(а) телефона, адрес электронной почты и другие способы связи);
 - указание на реквизиты обжалуемого решения дисциплинарного и/или контрольного органа (номер, дата, наименование органа, принявшего решение);
 - позиция заинтересованного лица и основания, по которым заинтересованное лицо обжалует решение дисциплинарного и/или контрольного органа, со ссылкой на нормативные правовые акты, обстоятельства дела и имеющиеся доказательства;

- перечень прилагаемых к заявлению об обжаловании решения документов;

3) в случае подачи заявления об обжаловании решения представителем заинтересованного лица к заявлению об обжаловании решения прилагается документ, подтверждающий полномочия представителя.

13.3. Основания для отказа или оставления без рассмотрения заявление об обжаловании решения.

Заявление об обжаловании решения, поступившее с нарушением требований, указанных в п.13.2 настоящего Положения, не рассматривается до устранения таких нарушений, о чем заинтересованное лицо уведомляется письменно в течении семи дней с даты регистрации заявления об обжаловании решения. В уведомлении должны быть указаны причины отказа от рассмотрения заявления об обжаловании решения и разъяснены требования, предъявляемые к заявлению об обжаловании решения настоящим Положением.

Заявление об обжаловании решения, содержащее нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц саморегулируемой организации, безосновательные заявления, наносящие вред репутации саморегулируемой организации или ее должностным лицам, коллегиальным органом не рассматривается, заявителю направившему такое заявление об обжаловании решения в течении семи дней с даты его регистрации направляется уведомление о недопустимости злоупотребления правом и об отказе в рассмотрении заявления об обжаловании решения.

В случае, если в заявлении об обжаловании решения содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми заявлениями об обжаловании решения, и при этом в таком заявлении об обжаловании решения не приводятся новые доводы или обстоятельства, коллегиальным органом принимается решение о безосновательности очередного обращения и прекращении рассмотрения такого заявления. О данном решении коллегиальный орган в течении 7 (семи) рабочих дней с даты регистрации такого заявления об обжаловании решения уведомляет направившее его заинтересованное лицо.

13.4. Срок рассмотрения заявления об обжаловании решения.

Президиум Ассоциации обязан рассмотреть заявление об обжаловании решения, поступившее в соответствии с настоящим Положением, в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня его получения.

13.5. Решение Президиума Ассоциации.

Президиум Ассоциации по результатам рассмотрения заявления об обжаловании решения вправе принять одно из следующих решений:

- 1) оставить решение дисциплинарного/контрольного органа без изменения;
- 2) отменить решение дисциплинарного/контрольного органа полностью или в определенной части;
- 3) отменить решение дисциплинарного/контрольного органа и направить материалы на новое рассмотрение в тот орган, чье решение оспорено.

13.6. О результатах рассмотрения заявления об обжаловании решения Ассоциация сообщает кадастровому инженеру и (или) заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия решения.

13.7. Решение Президиума Ассоциации может быть обжаловано в судебном порядке.

13.8. Сведения об отмене меры дисциплинарного воздействия решением Президиума Ассоциации направляются в орган федерального государственного надзора в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 221-ФЗ для направления в орган федерального государственного надзора сведений о примененных к кадастровому инженеру взысканиях.

14. ИСПОЛНЕНИЕ РЕШЕНИЙ ОТДЕЛА ДИСЦИПЛИНАРНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

14.1. Обязательность решения о применении меры дисциплинарного воздействия. Решение Отдела ДО о применении меры дисциплинарного воздействия является обязательным для всех членов Ассоциации, органов, должностных лиц и сотрудников Ассоциации.

14.2. Контроль исполнения решения Отдела ДО.

Ассоциация обеспечивает контроль исполнения решения Отдела ДО.

14.3. Отсрочка или рассрочка исполнения решения о применении меры дисциплинарного воздействия.

На основании личного заявления члена Ассоциации Отдел ДО с учетом финансового положения и/или состояния здоровья члена Ассоциации, привлеченного к ответственности, или иных заслуживающих внимания обстоятельств, вправе принять решение об отсрочке или рассрочке исполнения решения о применении меры дисциплинарного воздействия, за исключением меры дисциплинарного воздействия «Рекомендация об исключении кадастрового инженера из членов Ассоциации, подлежащая рассмотрению Президиумом Ассоциации».

14.4. Прекращение исполнения решения о применении меры дисциплинарного воздействия Отдел ДО принимает решение о прекращении исполнения решения о применении меры дисциплинарного воздействия в случаях:

- 1) внесения изменений и дополнений в Общее положение, настоящее Положение, отменяющих ответственность за соответствующее нарушение;
- 2) смерти члена Ассоциации, привлеченного к ответственности.

15. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

15.1. Раскрытие информации.

На официальном сайте Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» подлежит раскрытию следующая информация:

- настоящее Положение;
- информация о поступивших в Ассоциацию Обращениях о действиях кадастрового инженера с указанием его фамилии, имени, отчества (при наличии), даты ее поступления, предмета, срока и результата ее рассмотрения, решения о применении меры дисциплинарного воздействия (при наличии).

15.2. Не подлежит раскрытию на официальном сайте саморегулируемой организации информация о мерах дисциплинарного воздействия после даты их отмены.