

**Устав (первой редакции)**

Утвержден Решением Общего Собрания членов некоммерческого партнерства «Саморегулируемая организация деятельности кадастровых инженеров» (Протокол №1 от 25 июля 2006 года)

**Устав (второй редакции)**

Утвержден Решением Общего Собрания членов некоммерческого партнерства «Саморегулируемая организация деятельности кадастровых инженеров» (Протокол №2 от 24 июля 2009 года)

**Устав (третьей редакции)**

Утвержден Решением Общего собрания членов некоммерческого партнерства «Организация деятельности кадастровых инженеров» (Протокол № 1 от «18» ноября 2015 года)

## УСТАВ

(третья редакция)

**Ассоциации «Саморегулируемой организации  
кадастровых инженеров»**

Москва, 2015 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация «Саморегулируемая организация кадастровых инженеров» (далее - «Ассоциация») является некоммерческой корпоративной организацией, сведения о которой включены в государственный реестр саморегулируемых организаций, и которая основана на членстве физических лиц, являющихся кадастровыми инженерами в соответствии с требованиями Федерального закона от 24.07.2007г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости».

1.2. Предметом саморегулирования Ассоциации является профессиональная деятельность членов Ассоциации как кадастровых инженеров.

1.3. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 24.07.2007г. №221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости», Федеральным законом от 01.12.2007г. №315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», другими законодательными актами, а также настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

1.4. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения самой Ассоциацией, ее членами.

1.5. Полное наименование Ассоциации на русском языке – Ассоциация «Саморегулируемая организация кадастровых инженеров».

Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке – А СРО «Кадастровые инженеры».

1.6. Полное наименование Ассоциации на английском языке - The Association Self-regulating organization «Cadastral engineers».

Сокращенное наименование Ассоциации на английском языке – A SRO "Cadastral engineers".

1.7. Место нахождения Ассоциации: 123458, Россия, г. Москва, ул. Таллинская, д.32, корп. 3.

## 2. ПРАВОВОЙ СТАТУС АССОЦИАЦИИ

2.1. Ассоциация является юридическим лицом с момента его государственной регистрации.

2.2. Ассоциация создана без ограничения срока деятельности.

2.3. Ассоциация вправе в установленном порядке открывать счета в банках и иных кредитных организациях на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

2.4. Ассоциация имеет печать, содержащую её полное наименование на русском языке.

Ассоциация вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием, символику – эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны, описание которых должно содержаться в учредительных документах и другие средства визуальной идентификации.

2.5. Ассоциация вправе создавать филиалы, представительства, обособленные подразделения на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Ассоциация в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, вправе создавать объединения в форме ассоциаций (союзов), являющиеся некоммерческими организациями, основанными на членстве, являться их членом.

2.7. Ассоциация может быть членом торгово-промышленных палат, иных некоммерческих организаций, в том числе и международных.

2.8. Ассоциация обладает обособленным имуществом, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, в арбитражном или третейском суде. Ассоциация использует имущество для целей, определенных в Уставе.

Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации.

Члены Ассоциации не отвечают по его обязательствам, а Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов за исключением случаев, установленных федеральным законом.

2.9. Ассоциация может осуществлять виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации и соответствующие целям деятельности Ассоциации.

2.10. Вмешательство в деятельность Ассоциации государственных, общественных или иных органов не допускается за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.11. Государство и его органы не отвечают по обязательствам Ассоциации, а Ассоциация не отвечает по обязательствам государства и его органов.

2.12. Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, а также иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

### **3. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АССОЦИАЦИИ**

3.1. Ассоциация осуществляет свою деятельность в целях обеспечения условий для профессиональной деятельности членов Ассоциации в качестве кадастровых инженеров, координации их предпринимательской деятельности, представления и защиты общих имущественных интересов, установления обязательных для членов Ассоциации стандартов и правил осуществления ими кадастровой деятельности, правил поведения при осуществлении этой деятельности, правил деловой и профессиональной этики кадастровых инженеров, а также в целях осуществления контроля за соблюдением данных правил. Ассоциация не имеет целью защиту трудовых прав и интересов своих членов, не связана с участием ее членов в трудовых отношениях.

3.2. Предметом деятельности Ассоциации является:

- 1) обеспечение условий для ведения кадастровой деятельности членами Ассоциации;
- 2) установление обязательных к применению членами Ассоциации стандартов и правил кадастровой деятельности, обеспечивающих эффективную деятельность членов Ассоциации, правил поведения при осуществлении этой деятельности, правил деловой и профессиональной этики членов Ассоциации;
- 3) представление, защита законных прав и интересов членов Ассоциации;
- 4) оказание членам Ассоциации информационной, образовательно-методической, технической, правовой и иной помощи;
- 5) обеспечение страхования имущественной ответственности членов Ассоциации;
- 6) осуществление контроля за ведением кадастровой деятельности членами Ассоциации;
- 7) содействие органам государственной власти Российской Федерации в выработке сбалансированной государственной политики в отношении кадастровой деятельности;
- 8) повышение квалификации членов Ассоциации.

3.3. Ассоциация не вправе осуществлять предпринимательскую деятельность.

3.4. Для достижения поставленных целей Ассоциация осуществляет **следующие основные функции:**

3.4.1. Разрабатывает и устанавливает условия членства в Ассоциации;

3.4.2. Представляет интересы членов Ассоциации в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;

3.4.3. В соответствии с законодательством Российской Федерации разрабатывает, утверждает и публикует обязательные к применению членами Ассоциации стандарты и правила кадастровой деятельности, правила поведения при осуществлении этой деятельности, правила деловой и профессиональной этики кадастровых инженеров;

3.4.4. Ведет реестр членов Ассоциации в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации;

3.4.5. Принимает кадастровых инженеров в члены Ассоциации и исключает их из членства в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации;

3.4.6. Обеспечивает информационную открытость деятельности своих членов, публикует информацию об этой деятельности в порядке, установленном федеральным законодательством и внутренними документами Ассоциации.

3.4.7. Образует Третейский суд для разрешения споров, возникающих между членами Ассоциации, а также между ними и потребителями произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг), иными лицами, в соответствии с законодательством о третейских судах;

3.4.8. Осуществляет анализ деятельности своих членов в порядке установленном Уставом Ассоциации и иными внутренними документами Ассоциации;

3.4.9. Организует профессиональное обучение, аттестацию членов Ассоциации или сертификацию произведенных членами саморегулируемой организации товаров (работ, услуг);

3.4.10. Осуществляет контроль за профессиональной деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

3.4.11. Применяет в отношении своих членов, меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации;

3.4.12. Обеспечивает страхование имущественной ответственности своих членов перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами путем применения системы личного и (или) коллективного страхования.

3.4.13. Рассматривает жалобы на действия членов Ассоциации и дела о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

3.4.14. Осуществляет иные, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации функции.

3.5. Ассоциация вправе осуществлять деятельность, соответствующую целям, для достижения которых она создана, в том числе Ассоциация вправе:

1) представлять законные интересы своих членов в их отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;

2) от своего имени оспаривать в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, ее члена или членов либо создающие угрозу такого нарушения;

3) участвовать в обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с предметом саморегулирования, а также направлять в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых ею независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов;

4) вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления предложения соответственно по вопросам формирования и реализации государственной политики и вопросам формирования и реализации органами местного самоуправления политики в отношении предмета саморегулирования;

5) запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на неё федеральными законами функций, и получать от этих органов такую информацию в установленными федеральными законами порядке;

6) получать от органа кадастрового учета информацию о результатах деятельности своих членов;

7) запрашивать у юридического лица, работником которого является кадастровый

инженер, информацию о результатах деятельности своих членов, в том числе сведения о жалобах;

8) проводить оценку соответствия документов, подготовленных кадастровыми инженерами, требованиям законодательства Российской Федерации, и подготавливать по результатам указанной оценки правовые заключения;

9) подавать иски и жалобы о защите прав и законных интересов членов Ассоциации, в том числе о взыскании ущерба, причиненного кадастровым инженерам органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, а также иными лицами;

10) обращаться в судебные органы с исками о взыскании с кадастровых инженеров – членов Ассоциации, а также лиц исключенных из Ассоциации, неуплаченных членских взносов, наложенных штрафов, процентов и иных санкций;

11) самостоятельно или совместно с государственными органами, общественными организациями (объединениями), другими организациями проводить конференции, семинары по вопросам кадастровой деятельности;

12) осуществлять сотрудничество с кадастровыми инженерами, не являющимися членами Ассоциации, и иными специалистами в области кадастровых отношений, а также с их объединениями, ассоциациями и союзами, с иными саморегулируемыми организациями в сфере кадастровой деятельности, в том числе международными организациями;

13) разрабатывать учебные программы и планы, направленные на повышение профессиональной квалификации членов Ассоциации и иных кадастровых инженеров;

14) готовить и выпускать учебно-методические пособия, рекламные проспекты, различные виды научно-технической документации, организовывать публикацию научных трудов, лекций, а также обучение по различным аспектам своей деятельности;

15) оказывать консультации по вопросам применения законодательства о кадастровой деятельности и иным вопросам в области кадастровых отношений;

16) оказывать информационную, техническую и правовую поддержку деятельности членов Ассоциации;

17) осуществлять развитие и совершенствование профессиональной кадастровой деятельности, в том числе:

- участвовать в разработке, развитии и совершенствовании нормативной базы, в том числе обеспечивающей юридические и социальные гарантии профессиональной деятельности кадастровых инженеров, а также системы стандартизации кадастровой деятельности на основе действующего законодательства и обобщения практической деятельности членов Ассоциации, а также практики работы судебных и иных государственных органов;

- развивать и совершенствовать взаимодействие кадастровых инженеров со специализированными организациями и специалистами - физическими лицами, профессиональная деятельность которых непосредственно связана с кадастровой деятельностью;

18) осуществлять иные права и полномочия, предусмотренные Федеральным законом от 24.07.2007г. №221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости», Федеральным законом от 01.12.2007г. №315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» и иным законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

### **3.6. Ассоциация обязана:**

3.6.1. Разрабатывать и устанавливать обязательные для выполнения всеми членами Ассоциации условия членства в Ассоциации, в том числе порядок приема в члены Ассоциации и исключения из членов Ассоциации;

3.6.2. Разрабатывать, утверждать и опубликовывать обязательные к применению членами Ассоциации стандарты и правила кадастровой деятельности, правила поведения при осуществлении этой деятельности, правила деловой и профессиональной этики кадастровых инженеров и иные внутренние документы;

3.6.3. Применять в отношении своих членов меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные федеральным законодательством и внутренними документами Ассоциации;

3.6.4. Осуществлять анализ деятельности своих членов в порядке, установленном Уставом Ассоциации или иным внутренними документами Ассоциации;

3.6.5. Исключать кадастровых инженеров из саморегулируемой организации кадастровых инженеров в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;

3.6.6. Обеспечивать информационную открытость деятельности своих членов, опубликовывать информацию об этой деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;

3.6.7. Осуществлять контроль за профессиональной деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований стандартов и правил Ассоциации, Условий членства в Ассоциации;

3.6.8. Рассматривать жалобы на действия членов Ассоциации и дела о нарушении ее членами требований стандартов и правил Ассоциации, Условий членства в Ассоциации;

3.6.9. Вести реестр членов Ассоциации и предоставлять доступ к информации, содержащейся в этом реестре, заинтересованным лицам с соблюдением требований законодательства Российской Федерации;

3.6.10. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации, в том числе законодательства, регулирующего деятельность саморегулируемых организаций;

3.6.11. Соблюдать положения и правила деятельности саморегулируемой организации кадастровых инженеров, установленные законодательством Российской Федерации и объединением саморегулируемых организаций кадастровых инженеров;

3.6.12. Формировать систему обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг) и иными лицами в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

3.6.13. Представлять информацию в федеральные органы исполнительной власти в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.6.14. Выполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

3.7. Ассоциация не вправе осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов Ассоциации и интересов ее членов или создающие угрозу возникновения такого конфликта.

#### 4. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ

4.1. Членами Ассоциации могут быть физические лица, являющиеся кадастровыми инженерами в соответствии с требованиями Федерального закона от 24.07.2007г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости».

Условия и порядок приема в члены Ассоциации и выхода из него регламентируется настоящим Уставом, условиями членства в Ассоциации и иными внутренними документами Ассоциации, принятыми в их развитие.

4.2. Члены Ассоциации **имеют право:**

- 1) участвовать в управлении делами Ассоциации;
- 2) получать консультационную и иную помощь Ассоциации по вопросам кадастровой деятельности;
- 3) получать информацию о деятельности Ассоциации в порядке и объеме, установленном законодательством Российской Федерации, внутренними документами Ассоциации;
- 4) на равных началах с другими членами Ассоциации безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться оказываемыми Ассоциацией услугами.
- 5) передавать имущество, в том числе денежные средства, в собственность Ассоциации;
- 6) оспаривать решения органов Ассоциации в установленном порядке;
- 7) в любое время по своему усмотрению выйти из Ассоциации;

- 8) при ликвидации Ассоциации получать часть его имущества (оставшегося после расчетов с кредиторами) либо стоимость этого имущества, размер которого не превышает размера уплаченных взносов в Ассоциацию.
- 9) оспаривать решения органов Ассоциации в установленном порядке;
- 10) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

#### 4.3. Члены Ассоциации **обязаны:**

- 1) Соблюдать требования законодательства Российской Федерации, настоящего Устава и иных внутренних документов Ассоциации;
- 2) Соблюдать стандарты и правила кадастровой деятельности, правила поведения при осуществлении этой деятельности, правила деловой и профессиональной этики кадастровых инженеров;
- 3) Выполнять решения, принятые органами Ассоциации в пределах их компетенции;
- 4) Своевременно уплачивать вступительные, членские и целевые взносы;
- 5) По решению Общего собрания членов Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации;
- 6) Участвовать в принятии решений Ассоциацией, без которых она не может продолжать свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- 7) Уведомлять Ассоциацию о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации о членах Ассоциации, содержащейся в реестре членов Ассоциации;
- 8) По запросу Ассоциации предоставлять для проведения проверки кадастровой деятельности необходимую информацию в установленном порядке;
- 9) Осуществлять страхование имущественной ответственности кадастрового инженера через систему личного или коллективного страхования в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;
- 10) Представлять Ассоциации информацию о юридических лицах, с которыми члены Ассоциации заключают трудовые договоры, в том числе их наименования, место нахождения и контактные данные (почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов), а также сведения о любых изменениях этой информации в течение десяти рабочих дней с даты заключения трудового договора и (или) внесения изменений в трудовой договор;
- 11) Раскрывать информацию о своей деятельности, которая подлежит раскрытию в соответствии с законодательством Российской Федерации, внутренними документами Ассоциации;
- 12) Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

#### 4.4. Члены Ассоциации **не вправе:**

- 1) разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации,
- 2) совершать действия (бездействия), заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
- 3) совершать действия (бездействия), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация.

4.5. Прием в члены Ассоциации осуществляется на основании решения о принятии в члены Ассоциации, принятого Президиумом Ассоциации по результатам рассмотрения заявления, поступившего от кадастрового инженера - соискателя в члены Ассоциации,

поданного в письменной форме по установленному образцу и документов указанных в заявлении. Решение должно быть принято в срок не позднее 20 рабочих дней с момента регистрации заявления в Ассоциации.

**4.6 Добровольный выход** из Ассоциации осуществляется на основании рассмотренного Президиумом Ассоциации заявления члена Ассоциации о добровольном выходе из Ассоциации, поданного в письменной форме. Решение должно быть принято в срок не позднее 20 рабочих дней с момента регистрации заявления в Ассоциации.

4.7. Член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации в случаях и в порядке, которые установлены действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации, Условиями членства в Ассоциации и иными внутренними документами Ассоциации.

**4.8. Основаниями для исключения** лица из членов Ассоциации являются:

4.8.1. Документально подтвержденные факты неоднократного и (или) грубого нарушения действующего законодательства Российской Федерации;

4.8.2. Несоответствие члена Ассоциации требованиям, предъявляемым к членам Ассоциации в соответствии с Уставом и Условиями о членстве;

4.8.3. Систематическое невыполнение или ненадлежащее выполнение требований настоящего Устава и (или) иных внутренних документов Ассоциации;

4.8.4. Нарушение установленного Ассоциацией срока оплаты взносов более чем на 3 (три) месяца;

4.8.5. Несоблюдение членом Ассоциации требований стандартов и правил осуществления кадастровой деятельности и (или) правил поведения при осуществлении кадастровой деятельности и (или) правил деловой и профессиональной этики;

4.8.6. Отказ от выполнения обязательных для исполнения решений органов Ассоциации;

4.8.7. Иные основания, наносящие ущерб интересам Ассоциации.

4.9. Вступительные, членские, целевые и добровольно имущественные взносы, имущество, в том числе денежные средства, переданные Ассоциации его членами, при добровольном выходе или исключении из Ассоциации, возврату не подлежат.

**4.10. Порядок исключения из членов Ассоциации**

4.10.1. Решение по вопросу исключения члена из Ассоциации принимается Президиумом Ассоциации и исполняется в порядке, предусмотренном Положением о порядке исключения из Ассоциации.

4.10.2. Инициаторами исключения члена из Ассоциации могут выступать Генеральный директор Ассоциации и (или) орган Ассоциации по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

4.10.3. Исключение члена из Ассоциации не освобождает его от обязательств перед Ассоциацией, возникших до принятия Президиумом Ассоциации решения об исключении члена из Ассоциации.

4.10.4. Решение Президиума Ассоциации об исключении члена из Ассоциации может быть обжаловано таким лицом в суд в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

## **5. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ**

5.1. Имущество Ассоциации формируется учредителями при ее создании и пополняется за счет вступительных и членских взносов членов Ассоциации, а также из других источников, предусмотренных настоящим Уставом и иных источников, допускаемых законодательством Российской Федерации.

Ассоциация является собственником своего имущества.

5.2. Ассоциация может иметь в собственности земельные участки, здания, сооружения, помещения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

5.3. Источниками формирования имущества являются:



- 1) регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации - вступительные, членские и целевые взносы);
- 2) дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации, вносимые членами по решению Общего собрания членов Ассоциации;
- 3) добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- 4) средства, полученные от оказания услуг по предоставлению информации, раскрытие которой может осуществляться на платной основе;
- 5) средства, полученные от оказания образовательных услуг, связанных с предпринимательской деятельностью или профессиональными интересами членов Ассоциации;
- 6) средства, полученные от продажи информационных материалов, связанных с предпринимательской деятельностью или профессиональными интересами членов Ассоциации;
- 7) доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских депозитах;
- 8) другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации источники.

## 6. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

6.1. Органами управления Ассоциации являются:

- 1) **Общее собрание членов Ассоциации** - высший орган управления Ассоциации;
- 2) **Президиум Ассоциации** - постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации, возглавляемый Президентом Ассоциации;
- 3) **Генеральный директор Ассоциации** - единоличный исполнительный орган Ассоциации.

## 7. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

7.1. Высшим органом управления Ассоциации является **Общее Собрание членов Ассоциации** (далее по тексту – **Собрание**).

7.2. К компетенции Собрания относится рассмотрение следующих вопросов:

7.2.1. Утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений;

7.2.2. Установление количественного состава Президиума Ассоциации;

7.2.3. Избрание членов Президиума Ассоциации, досрочное прекращение полномочий Президиума Ассоциации или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов;

7.2.4. Избрание Президента Ассоциации из числа членов Президиума на весь срок действия полномочий Президиума Ассоциации, а также досрочное прекращение полномочий Президента Ассоциации.

7.2.5. Назначение лица на должность Генерального директора Ассоциации, досрочное освобождение его от должности;

7.2.6. Назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации, принятие решений о проведении проверок деятельности Генерального директора Ассоциации;

7.2.7. Утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

7.2.8. Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;

7.2.9. Утверждение отчета Президиума Ассоциации и отчета Генерального директора Ассоциации;

7.2.10. Утверждение сметы Ассоциации, внесение в нее изменений, утверждение годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации.

7.2.11. Принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций;

7.2.12. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Ассоциации, назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии;

7.2.13. Рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого Президиумом Ассоциации на основании рекомендации ее органа по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия решения об исключении этого лица из членов Ассоциации и принятие решения по такой жалобе;

7.2.14. Принятие решения о размере, порядке и способах уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в его имущество;

7.2.15. Принятие решения о выборе страховой организации (страховщика), с которой Ассоциация заключает договор обязательного страхования имущественной ответственности кадастровых инженеров – членов Ассоциации;

7.2.16. Принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц;

7.2.17. Принятие решения о создании филиалов, иных обособленных подразделений Ассоциации и об открытии представительств Ассоциации;

7.2.18. Принятие решений об участии Ассоциации в других некоммерческих организациях, в том числе и международных;

7.2.20. Решение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством и (или) настоящим Уставом.

7.3. Вопросы, предусмотренные п.п. 7.2.1, 7.2.3.-7.2.19. настоящего Устава относятся к исключительной компетенции Собранин.

7.4. Очередное Собрание созывается Президентом Ассоциации по решению Президиума Ассоциации не реже одного раза в год.

7.5. Внеочередное Собрание проводится в случаях, если проведения такого Собрания требуют интересы Ассоциации и (или) его членов.

Внеочередные Собрания созываются Президентом Ассоциации по решению Президиума Ассоциации, принятому по его инициативе, а также по письменному требованию не менее одной трети членов Ассоциации.

7.6. Президиум Ассоциации обязан в течение пяти дней со дня получения требования о проведении внеочередного Собрания рассмотреть данное требование и принять решение о проведении внеочередного Собрания или об отказе в его проведении.

7.7. Решение об отказе в проведении внеочередного Собрания может быть принято Президиумом Ассоциации только в случае, если ни один из вопросов, предложенных для включения в повестку дня внеочередного Собрания, не относится к компетенции Собрания и (или) противоречит действующему законодательству.

7.8. В случае принятия Президиумом Ассоциации решения о проведении Собрания Президент Ассоциации в течение десяти дней с момента принятия указанного решения письменно уведомляет о принятом решении членов Ассоциации с указанием даты, времени и места проведения Собрания, вопросов, включенных в повестку дня, и иных необходимых сведений.

7.9. Собрание должно быть проведено не ранее тридцати дней и не позднее шестидесяти дней со дня принятия Президиумом Ассоциации решения о проведении Собрания.

7.10. Собрание правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины его членов.

7.11. Каждый член Ассоциации имеет на Собрании один голос.

7.12. Решения Собрания принимаются большинством голосов членов, присутствующих на Собрании. Решения Собрания по вопросам исключительной компетенции Собрания принимаются квалифицированным большинством голосов – двумя третьими членов Ассоциации, присутствующих на Собрании. Решение о ликвидации Ассоциации принимается Собранием единогласно.

7.13. Собрание избирает Секретаря Собрания, обсуждает и принимает повестку дня.

определяет порядок работы (регламент) и при необходимости избирает Счетную комиссию. Собрание обсуждает вопросы, включенные в повестку дня, и принимает по ним решения.

7.14. Председательствует на Собрании Президент Ассоциации.

7.15. Председательствующий на Собрании выполняет следующие функции:

- 1) открывает и закрывает Собрание;
- 2) предоставляет слово для докладов и выступлений;
- 3) организует обсуждение рассматриваемых вопросов;
- 4) ставит на голосование проекты решений, предложения участвующих в Собрании лиц;
- 5) обеспечивает порядок ведения Собрания.

7.16. Протокол Собрания ведется Секретарем Собрания.

Протокол Собрания оформляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и должен содержать дату, время и место проведения Собрания, сведения о лицах принявшие участие в Собрании, повестку дня Собрания, принятые решения, результаты голосования, основные положения докладов и выступлений, сведения о лицах, проводивших подсчет голосов.

Протокол Собрания подписывается Председательствующим на Собрании и Секретарем Собрания.

7.17. Член Ассоциации вправе участвовать в Собрании лично или через представителя.

7.18. Полномочия представителя должны быть подтверждены в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

## 8. ПРЕЗИДИУМ АССОЦИАЦИИ

8.1. Президиум Ассоциации (далее по тексту также – «Президиум») является постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации, который осуществляет общее руководство деятельностью Ассоциации.

8.2. Организация деятельности Президиума регламентируется настоящим Уставом и Положением о Президиуме, утвержденным Собранием.

8.3. Президиум избирается Собранием сроком на 5 (пять) лет в количестве не менее 7 (семи) человек. Если по истечении срока, на который избран Президиум Ассоциации, его полномочия не прекращены Собранием Ассоциации, Президиум Ассоциации продолжает осуществлять свои полномочия до момента принятия Общим собранием членов Ассоциации решения о прекращении его полномочий.

8.4. Президиум Ассоциации формируется из числа членов Ассоциации и независимых членов.

Независимыми членами считаются лица, которые не связаны трудовыми отношениями с Ассоциацией и ее членами. Независимые члены должны составлять не менее одной трети членов Президиума Ассоциации.

8.5. Президиум Ассоциации возглавляет **Президент Ассоциации**.

Президент избирается Собранием из числа членов Президиума на весь срок действия полномочий Президиума.

8.6. Президент Ассоциации осуществляет следующие функции:

8.6.1. Организует проведение Собраний Ассоциации и председательствует на них, созывает заседания Президиума Ассоциации и председательствует на них;

8.6.2. Представляет интересы Ассоциации и Президиума во всех государственных органах власти, общественных и политических объединениях.

8.6.3. Представляет интересы Ассоциации в российских и международных организациях.

8.6.4. Представляет Ассоциацию на российских и международных семинарах, собраниях, симпозиумах и конференциях;

8.6.5. Президент подписывает от имени Ассоциации российские и международные соглашения, меморандумы и протоколы.

8.6.6. Президент от имени Ассоциации подписывает трудовой договор с Генеральным Директором.

8.6.7. Осуществляет иные функции и полномочия.

**8.7. Вице-Президент Ассоциации** избирается Президиумом Ассоциации из его состава сроком на 5 (пять) лет, подчиняется Президенту Ассоциации и действуют на основании Положения о Вице-Президенте, утвержденного Президиумом Ассоциации.

Вице-Президент Ассоциации выполняют функции Президента Ассоциации в его отсутствие, а также выполняют иные полномочия, возложенные на него Президентом Ассоциации.

8.8. К компетенции Президиума Ассоциации относятся следующие вопросы:

8.8.1. Утверждение стандартов и правил Ассоциации, внесение в них изменений;

8.8.2. Создание специализированных органов Ассоциации, утверждение положений о них и правил осуществления ими деятельности;

8.8.3. Представление Собранию Ассоциации кандидата либо кандидатов для назначения на должность Генерального директора Ассоциации;

8.8.4. Утверждение перечня лиц, кандидатуры которых могут предлагаться в качестве третейских судей для их выбора участниками споров, рассматриваемых по их заявлениям в третейском суде, образованном Ассоциацией;

8.8.5. Принятие решения о вступлении в члены Ассоциации или об исключении из членов Ассоциации по основаниям, предусмотренным уставом Ассоциации;

8.8.6. Принятие решений о созыве очередных и внеочередных Собраний;

8.8.7. Установление порядка получения членами Ассоциации информации о деятельности Ассоциации;

8.8.8. Утверждение внутренних документов Ассоциации и внесение изменений во внутренние документы Ассоциации, за исключением Положения о Президиуме и иных внутренних документов, утверждение которых относится к компетенции Собрания;

8.8.9. Иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации, решениями Собрания, настоящим Уставом, внутренними документами Ассоциации к компетенции Президиума Ассоциации;

8.9. Члены Президиума Ассоциации выполняют свои обязанности на безвозмездной основе.

8.10. Членство в Президиуме Ассоциации может быть прекращено досрочно:

8.10.1. По письменному заявлению члена Президиума Ассоциации об исключении его из состава Президиума Ассоциации, направленному на имя Президента Ассоциации;

8.10.2. По инициативе Президиума:

- 1) в случае ненадлежащего исполнения членом Президиума Ассоциации своих обязанностей, в том числе в случае пропуска более пяти заседаний Президиума Ассоциации без уважительной причины;
- 2) в связи с возникновением обстоятельств, не позволяющих члену Президиума Ассоциации надлежащим образом выполнять свои обязанности, либо обстоятельств, которые могут негативно отразиться на деловой репутации Ассоциации.

8.10.3. По решению Собрания:

- 1) в случае несоответствия члена Президиума Ассоциации требованиям, установленным настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации для члена Президиума Ассоциации, в том числе в случае выхода или исключения из Ассоциации члена Ассоциации, являющегося членом Президиума Ассоциации;
- 2) по решению Собрания в случае нарушения независимым членом Президиума Ассоциации обязанности заявить о конфликте интересов и причинения в связи с этим вреда законным интересам Ассоциации, которые подтверждены решением суда.

8.11. Заседания Президиума Ассоциации созываются Президентом Ассоциации (в его отсутствие – Вице-президентом Ассоциации) по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.

8.12. Внеочередное заседание Президиума Ассоциации может быть созвано Президентом Ассоциации по его собственной инициативе, по письменному требованию Вице-президента Ассоциации, Генерального директора Ассоциации, а также по письменному ходатайству не менее одной трети членов Президиума Ассоциации.

8.13. Президент Ассоциации в течение пяти дней со дня получения письменного требования (либо письменного ходатайства) о проведении внеочередного заседания Президиума Ассоциации рассматривает данное требование (либо ходатайство) и принимает решение о проведении внеочередного заседания Президиума Ассоциации или об отказе в его проведении.

8.14. Решение об отказе в проведении внеочередного заседания Президиума Ассоциации может быть принято Президентом Ассоциации только в случае, если ни один из вопросов, предложенных для включения в повестку дня внеочередного заседания Президиума Ассоциации, не относится к компетенции Президиума Ассоциации и (или) противоречит законодательству Российской Федерации.

8.15. Заседание Президиума Ассоциации должно быть проведено не ранее десяти дней и не позднее одного месяца со дня принятия Президентом Ассоциации решения о созыве заседания Президиума Ассоциации.

8.16. Президент Ассоциации в течение трех дней с момента принятия указанного решения письменно уведомляет о принятом решении членов Президиума Ассоциации с указанием даты, времени и места проведения заседания Президиума Ассоциации, вопросов, включенных в повестку дня и иных необходимых сведений.

8.17. Заседание Президиума Ассоциации правомочно, если в нем принимают участие более половины членов Президиума Ассоциации.

8.18. На заседании Президиума Ассоциации, при наличии кворума, члены Президиума Ассоциации обсуждают и принимают повестку дня, устанавливают порядок работы - регламент, избирают Секретаря и при необходимости счетную комиссию.

На заседании Президиума Ассоциации обсуждаются вопросы, включенные в повестку дня, и принимаются по ним решения.

8.19. Решения на заседании Президиума Ассоциации принимаются большинством голосов членов Президиума Ассоциации, присутствующих на заседании. При равенстве голосов при рассмотрении обсуждаемого вопроса решающий голос принадлежит Президенту Ассоциации (в его отсутствие - Вице-Президенту Ассоциации).

8.20. Каждый член Президиума Ассоциации при голосовании имеет один голос.

8.21. Решения по вопросам утверждения внутренних документов Ассоциации, внесение в них изменений и дополнений принимается большинством голосов всех членов Президиума Ассоциации.

## 9. ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР АССОЦИАЦИИ

9.1. **Генеральный директор Ассоциации** является единоличным исполнительным органом Ассоциации и избирается Собранием сроком на пять лет.

Генеральный директор подотчетен Собранию и Президиуму Ассоциации. Трудовой договор с Генеральным директором от имени Ассоциации подписывает Президент Ассоциации.

9.2. В своей деятельности Генеральный директор руководствуется решениями Собрания, Президиума Ассоциации, принятыми в пределах их компетенции, и организует выполнение этих решений.

9.3. К компетенции Генерального директора Ассоциации относятся все вопросы хозяйственной и иной деятельности Ассоциации, за исключением вопросов, относящихся к компетенции Собрания и Президиума Ассоциации.

9.4. Генеральный директор осуществляет следующие полномочия:

9.4.1. Действует от имени Ассоциации без доверенности, представляет ее интересы в отношениях со всеми государственными органами, органами местного самоуправления, организациями, гражданами и членами Ассоциации;

9.4.2. Распоряжается денежными средствами Ассоциации в соответствии со сметой, установленной Собранием Ассоциации;

9.4.3. Разрабатывает и утверждает структуру и штаты Ассоциации, заключает трудовые договоры с работниками Ассоциации;

9.4.4. Осуществляет руководство Ассоциацией и организует ее деятельность;

9.4.5. В пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Ассоциации;

9.4.6. Открывает в банках расчетные и иные счета в порядке, установленном действующим законодательством;

9.4.7. В пределах своей компетенции выдает доверенности на право представления интересов Ассоциации;

9.4.8. Несет ответственность за организацию бухгалтерского учета в Ассоциации, соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций;

9.4.9. Представляет Собранию на утверждение годовой отчет, бухгалтерский баланс;

9.4.10. Во исполнение решений Президиума Ассоциации создает филиалы, открывает представительства и обособленные подразделения Ассоциации;

9.4.11. Осуществляет и иные полномочия, возложенные на него действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, иными внутренними документами Ассоциации.

## 10. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ

10.1. Специализированные органы Ассоциации создаются по решению Президиума Ассоциации и действуют на основании законодательства Российской Федерации и соответствующего положения, утвержденного Президиумом Ассоциации.

10.2. К специализированным органам Ассоциации относятся:

10.2.1. Орган, осуществляющий контроль за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации – отдел контроля профессиональной деятельности - специализированный орган, созданный с целью контроля профессиональной деятельности членов Ассоциации в части соблюдения ими требований стандартов осуществления кадастровой деятельности и правил профессиональной этики Ассоциации.

10.2.2. Орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия – отдел дисциплинарной ответственности - специализированный орган, созданный в целях рассмотрения дел о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении кадастровых инженеров – членов Ассоциации.

10.2.3. Образовательно-методическая коллегия Ассоциации - специализированный орган Ассоциации, созданный в целях объединения и координации деятельности образовательных учреждений и организаций, физических лиц, а также лиц, осуществляющих консалтинговую деятельность.

10.2.4. Совет работодателей кадастровых инженеров Ассоциации – специализированный орган Ассоциации, созданный в целях координации деятельности юридических лиц - работодателей кадастровых инженеров – членов Ассоциации.

10.2.5. Совет региональных представителей Ассоциации - специализированный орган Ассоциации, созданный в целях координации деятельности Ассоциации в субъектах Российской Федерации.

10.2.6. Постоянно действующий Третейский суд при Ассоциации создается для разрешения споров, возникающих между членами Ассоциации, а также между ними и потребителями произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг), иными лицами, в соответствии с законодательством о третейских судах.

10.3. Помимо указанных специализированных органов Ассоциации решениями Президиума Ассоциации может быть предусмотрено создание на временной или постоянной основе иных специализированных органов.

10.4. Специализированные органы Ассоциации осуществляют свои функции самостоятельно.

## **11. МЕРЫ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ**

11.1. Орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия в случаях, установленных Ассоциацией, вправе принять решение о применении следующих мер дисциплинарного воздействия:

11.1.1. о вынесении предписания, обязывающего члена Ассоциации устранить выявленные нарушения и устанавливающего сроки устранения таких нарушений;

11.1.2. о вынесении члену Ассоциации предупреждения;

11.1.3. о наложении штрафа на члена Ассоциации;

11.1.4. рекомендации об исключении лица из членов Ассоциации, подлежащей рассмотрению Президиумом Ассоциации;

11.1.5. иные установленные внутренними документами Ассоциации меры.

11.2. Процедура рассмотрения органом по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия жалоб на действия членов Ассоциации и дел о нарушении ее членами требований стандартов и правил профессиональной деятельности, Условий членства в Ассоциации определяются внутренними документами Ассоциации.

11.3. Решения, предусмотренные пунктами 11.1.1-12.1.3 и 11.1.5 принимаются большинством голосов членов органа по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия и вступают в силу с момента их принятия указанным органом. Решение, предусмотренное пунктом 11.1.4 может быть принято не менее чем семьдесятю пятью процентами голосов членов органа по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

11.4. Ассоциация в течение двух рабочих дней со дня принятия органом по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия решения о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении члена Ассоциации направляет копии такого решения члену Ассоциации, а также лицу, направившему жалобу, (при ее наличии).

11.5. Решения органа по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, за исключением решения, предусмотренного пунктом 11.1.4, могут быть обжалованы членами Ассоциации в Президиум Ассоциации в сроки, установленные Ассоциацией.

11.6. Решение Президиума Ассоциации об исключении лица из членов Ассоциации может быть обжаловано лицом, исключенным из членов Ассоциации, в суд в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

## **12. СПОСОБЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ**

12.1. В качестве способа обеспечения имущественной ответственности своих членов перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами Ассоциация применяет создание системы личного и (или) коллективного страхования.

12.2. Порядок создания системы личного и (или) коллективного страхования регламентируется действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

## **13. ФИЛИАЛЫ, ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ, ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА АССОЦИАЦИИ**

13.1. Ассоциация может создавать филиалы, представительства, обособленные подразделения на территории Российской Федерации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

13.2. Филиалы, представительства, обособленные подразделения Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшей их Ассоциации и действуют в соответствии с утвержденными о них положениями.

13.3. Положения о филиалах, представительствах, обособленных подразделениях Ассоциации, внесение в них изменений и дополнений утверждаются Президиумом Ассоциации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

13.4. Руководители филиалов, представительств, обособленных подразделений назначаются и освобождаются от должности Ассоциацией и действуют на основании выданной Ассоциацией доверенности.

#### **14. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ**

14.1. Изменения в настоящий Устав принимаются большинством в две трети голосов членов Ассоциации присутствующих на Собрании.

14.2. Государственная регистрация изменений в Устав осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14.3. Изменения в Устав вступают в силу со дня их государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### **15. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ**

15.1. Ассоциация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

15.2. Ассоциация по решению своих членов может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

15.3. Ассоциация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации.

15.4. При реорганизации Ассоциации в форме присоединения к ней другого юридического лица Ассоциация считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

15.5. Ассоциация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и другим законодательством Российской Федерации.

15.6. Собрание Ассоциации или орган, в соответствии с действующим законодательством принявший решение о ликвидации Ассоциации, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации порядок и сроки ликвидации Ассоциации.

15.7. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами юридического лица. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого юридического лица выступает в суде. Ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно в интересах ликвидируемого юридического лица, а также его кредиторов.

15.8. Ликвидационная комиссия публикует в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о его ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.

Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Ассоциации.

15.9. После окончания срока предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Ассоциации, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией.



15.10. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Собранием Ассоциации или органом, принявшим решение о его ликвидации.

15.11. Если имеющиеся у ликвидируемой Ассоциации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Ассоциации, на которое в соответствии с законом допускается обращение взыскания, с торгов, за исключением объектов стоимостью не более ста тысяч рублей (согласно утвержденному промежуточному ликвидационному балансу), для продажи которых проведение торгов не требуется.

В случае недостаточности имущества ликвидируемого юридического лица для удовлетворения требований кредиторов или при наличии признаков банкротства юридического лица ликвидационная комиссия обязана обратиться в арбитражный суд с заявлением о банкротстве юридического лица, если такое юридическое лицо может быть признано несостоятельным (банкротом).

15.12. Выплата денежных сумм кредиторам Ассоциации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом со дня его утверждения.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Собранием или органом, принявшим решение о ликвидации Ассоциации.

15.13. При ликвидации Ассоциации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество подлежит распределению между членами Ассоциации в соответствии с их взносами - в размере, не превышающем размера внесенных членами взносов.

Имущество, стоимость которого превышает размер взносов его членов, направляется на цели, в интересах которых Ассоциация была создана и (или) на благотворительные цели.

15.14. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация - прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Ассоциации «Саморегулируемая организация кадастровых инженеров», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 26 января 2016 г. (учетный номер 7714062304).

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 02 февраля 2016 г. за государственным регистрационным номером 2167700067291 (ОГРН 1067799023566 от 04 сентября 2006 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью восемнадцать листов.

Начальник Главного управления  
Министерства юстиции  
Российской Федерации по Москве

В.В. Федоров

«10» февраля 2016 г.

Главное управление Министерства  
юстиции Российской Федерации по Москве  
Дата принятия решения  
о государственной  
регистрации 26 ЯНВ 2016